

RELATÓRIO MUNICIPAL/ESTADUAL
ANUAL 2025

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: Grupo Assistencial às Meninas e Adolescentes – GAMA. CNPJ: 66.491.382/0001-01 E-MAIL: adolescentes1@gmail.com ENDEREÇO: Rua Mário Monteiro de França nº 259 Bairro: Vila Velha CEP: 18.870-030 TELEFONE: (14) 3382-3355 – (14) 99894-1681		
PRESIDENTE: Maria Ordalina de Souza Ribeiro RG: 11.372.171-7 CPF: 247.409.868-25 E-MAIL: ordalinasouza@outlook.com CELULAR: (14) 99103-0084 ENDEREÇO: Fazenda Ay more – Bairro Passa Quatro CEP: 18.879-899		
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Morgana Magda Mantovani Bizzotto CRESS-SP □ RG: 47.855.827-2 CPF: 406.783.898-02 E-MAIL: morganamantovani91@gmail.com CELULAR: (14) 99839-7701 ENDEREÇO: Afonso Gigliucci, nº 344 – Vila Planalto CEP: 18870-594		
IDENTIFICAÇÃO DO OBETO: Custeio da prestação de serviço, em mútua cooperação, para o desenvolvimento dos programas assistenciais voltados para a população local em situação de vulnerabilidade social, compreendendo atividades na área de criança e adolescentes do sexo feminino, com Recurso Municipal e Estadual.		
Validade: Janeiro/2025 à Dezembro/2025.		
TERMO DE COLABORAÇÃO: Nº 002/FMAS-2025.		
REFERÊNCIA: Relatório Anual/2025		
PERÍODO DE FUNCIONAMENTO: As atividades são ofertadas em dias úteis, no período matutino e vespertino, das 7 h às 17h.		

METAS:

- Viabilizou a oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes do sexo feminino, na faixa etária de 10 a 17 anos e 11 meses;

- Assegurou a gratuidade integral às usuárias do serviço conveniado;
- Desenvolveu atividades voltadas ao aprimoramento dos aspectos físico, psicológico e intelectual;
- Disponibilizou a totalidade dos profissionais conforme as atribuições exercidas, garantindo a qualidade dos serviços ofertados;
- Garantiu espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social, promovendo o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Demonstrou plena capacidade técnica e operacional para o cumprimento das obrigações assumidas, abrangendo estrutura física, administrativa e financeira, bem como instalações, equipamentos e recursos humanos especializados.

METODOLOGIA:

Os atendimentos no contra turno escolar aconteceram de segunda-feira à sexta-feira, exceto em feriados, pontos facultativos, capacitação de funcionários e/ou na necessidade de a entidade não ter conseguido realizar atendimento presencial. Horário de atendimento entre às 7h e 17h, dividido em 2 períodos:

- ♦ das 7h às 12h para a turma da manhã;
- ♦ das 12h às 17h para a turma da tarde;

→ Foram ofertadas refeições diárias, incluindo café da manhã, almoço e lanche da tarde, com cardápio variado, sendo disponibilizado cardápio diferenciado em datas comemorativas.

→ As atividades foram desenvolvidas de segunda-feira a sexta-feira por professores voluntários, monitoras e equipe técnica da entidade, contemplando diversidade de temas e ações conforme cronograma estabelecido.

→ Foram oportunizadas atividades externas em espaços públicos, parques, entidades e a participação das usuárias em eventos promovidos no município, em consonância com os objetivos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

→ A Assistente Social e a Psicóloga realizaram semanalmente orientações e acompanhamentos individuais e grupais, sendo também responsáveis pela condução dos grupos socioeducativos, considerando as demandas apresentadas pelas usuárias.

→ Foram realizadas, semestralmente, ações desenvolvidas pela equipe técnica envolvendo o público-alvo e suas famílias, com o objetivo de fortalecer os vínculos familiares e comunitários.

→ Conforme as demandas identificadas, as técnicas realizaram encaminhamentos à rede socioassistencial, orientações individuais e grupais, acolhimentos, reuniões com responsáveis, elaboração de relatórios, atualização de prontuários, ações de informação, comunicação e defesa de direitos, entrevistas e inscrições,

preenchimento de fichas sociais, contatos com as famílias e visitas domiciliares, além da participação em reuniões de rede, conforme calendário estabelecido.

AÇÕES EXECUTADAS:

O GAMA executa o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), integrante da Proteção Social Básica, com a finalidade de assegurar aquisições progressivas às usuárias, conforme seu ciclo de vida. O serviço visa complementar o trabalho social com as famílias, prevenir situações de risco social e evitar o agravamento de vulnerabilidades, possuindo caráter preventivo, fundamentado na defesa e garantia de direitos, bem como no desenvolvimento de capacidades, habilidades e potencialidades.

A entidade possui capacidade de atendimento para até 50 crianças e adolescentes do sexo feminino, com idades entre 10 e 17 anos, 11 meses e 29 dias. O serviço é ofertado em contraturno escolar, em dias úteis, no horário das 7h às 17h.

Durante o ano de 2025, foram desenvolvidas oficinas de Artes, Pintura, Crochê, Bordado, Informática, Leitura e Grupos Socioeducativos, além de atividades recreativas e comemorativas. As ações foram conduzidas por monitoras, professores, voluntários e equipe técnica, com o objetivo de reduzir os impactos das situações de vulnerabilidade social, fortalecer os vínculos familiares e comunitários, ampliar o acesso à informação e estimular o desenvolvimento integral e o protagonismo social das usuárias.

A oficina de Música foi descontinuada em razão de questões pessoais dos voluntários responsáveis. Já a oficina de Informática teve suas atividades suspensas devido às dificuldades financeiras enfrentadas pela OSC, decorrentes da redução de recursos destinados à manutenção do serviço.

Ao longo do período, foram realizadas reuniões periódicas entre equipe técnica, coordenação e presidência, voltadas ao planejamento, acompanhamento e avaliação das atividades, bem como à organização e qualificação do funcionamento institucional. Também ocorreram reuniões com funcionários, diretoria, voluntários, professores e responsáveis pelas usuárias, além da realização de ações de capacitação direcionadas aos colaboradores, com ênfase no SCFV. Destacam-se as parcerias com a Coordenadoria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e com a Coordenadoria Municipal de Saúde. A equipe técnica e as usuárias participaram ainda de conferência alusiva aos 20 anos do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

No decorrer de 2025, a OSC recebeu visitas técnicas da Vigilância Socioassistencial Municipal, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e do responsável pelo Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS), com a finalidade de orientação quanto à

regularidade cadastral, aplicação de instrumentos técnicos e verificação da execução dos serviços ofertados.

Houve a contratação de Assistente Social por meio de Edital de Processo Seletivo, com início das atividades em fevereiro de 2025. Também ocorreram alterações no quadro de funcionários, com o desligamento de uma das cozinheiras e posterior contratação de nova profissional para a função. A Assistente Social, em conjunto com a Psicóloga da entidade, realizou oferta de vagas, entrevistas com as famílias, acolhimentos, desligamentos, encaminhamentos à rede socioassistencial, atendimentos individuais e grupais com as usuárias, orientações aos responsáveis, acompanhamento familiar, atualização de prontuários, elaboração de Plano de Trabalho e relatórios mensais, quadrimestrais e anuais. Desenvolveu ainda Grupos Socioeducativos, ações complementares de fortalecimento de vínculos, discussões de casos e participou de capacitações voltadas à garantia de direitos de crianças e adolescentes, bem como de formações relacionadas ao planejamento e à gestão de Organizações da Sociedade Civil.

A equipe técnica manteve participação ativa nas reuniões da Rede Socioassistencial e realizou articulações com escolas, CRAS e Conselho Tutelar, por meio de busca ativa, visando à identificação de novas usuárias. As redes sociais também foram amplamente utilizadas para divulgação das atividades desenvolvidas, com o objetivo de ampliar a visibilidade da entidade, valorizar as ações executadas e contribuir para a captação de novas usuárias.

No segundo semestre, ocorreu o afastamento da psicóloga titular em razão de licença-maternidade, sendo realizada a contratação temporária de outra profissional. Após aproximadamente dois meses, a profissional solicitou encerramento do vínculo contratual por decisão própria. Ao final do período, a psicóloga titular retornou às suas atividades. Também foram realizadas ações extras de fortalecimento de vínculos, envolvendo as usuárias e suas famílias, proporcionando momentos de acolhimento, bem-estar e celebração.

Nos Grupos Socioeducativos, foram abordadas temáticas relacionadas ao acolhimento, compartilhamento de sonhos, empoderamento feminino, respeito, representatividade, identidade, singularidade, autoconfiança, crescimento pessoal, escolhas e consequências, além de campanhas socioeducativas como aniversário do município, Dia Internacional da Mulher, Maio Laranja, Agosto Lilás, Setembro Amarelo, Setembro Verde e Outubro Rosa, bem como a comemoração do Dia das Crianças. As atividades ocorreram por meio de rodas de conversa, dinâmicas, jogos, gincanas, brincadeiras, exibição de vídeos e elaboração de materiais informativos, promovendo convivência, pertencimento, participação ativa e fortalecimento da identidade.

Nas oficinas de Leitura, as usuárias tiveram acesso a livros literários, crônicas e recursos audiovisuais, sendo incentivadas à leitura crítica e à produção autoral, contribuindo para o desenvolvimento da expressão escrita e do senso crítico.

Na oficina de Artes, foram realizadas pinturas em papel, tecido e painéis, promovendo vivências de criação coletiva, bem-estar, interação social e estímulo à criatividade, imaginação e livre expressão de sentimentos e emoções.

Nas oficinas de Atividades Manuais, foram confeccionados objetos e acessórios utilizando técnicas de bordado, crochê, ponto cruz e outras práticas artesanais, contribuindo para o desenvolvimento da coordenação motora fina, concentração, atenção, criatividade e fortalecimento de valores como empatia, solidariedade e coletividade.

As monitoras atuaram no apoio às oficinas e desenvolveram atividades relacionadas a datas comemorativas, confecção de materiais, montagem de murais, visitas à biblioteca municipal, jogos, sessões de cinema, momentos de leitura, uso orientado do computador, brincadeiras livres e atividades ao ar livre, promovendo lazer, socialização e desenvolvimento integral.

Durante o período em que a oficina de Informática esteve ativa, as usuárias tiveram acesso a ferramentas tecnológicas, noções de interpretação de gráficos e desenvolvimento de habilidades digitais, além de orientações sobre o uso seguro e responsável da internet.

Foram realizadas palestras sobre primeiros socorros, prevenção ao uso de drogas e saúde da mulher, além da participação das usuárias em atividades culturais externas, como espetáculo circense e peça teatral alusiva ao dia 18 de maio. A instituição promoveu ainda Festa Junina e momentos comemorativos ao longo do ano.

Para o encerramento das atividades, foi realizado passeio à zona rural, com oferta de refeições e atividades de lazer, fortalecendo os vínculos entre as participantes. A OSC recebeu doações de produtos de higiene pessoal e promoveu, trimestralmente, comemorações de aniversariantes, visando ao fortalecimento do sentimento de pertencimento.

Ao longo do ano, a entidade desenvolveu ações de arrecadação de recursos financeiros por meio da comercialização de produtos, como fatias húngaras, roscas, pães e feijoada. Também recebeu doações de ovos de chocolate, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Assistência Social, no período da Páscoa, além de ingressos para o parque de diversões instalado durante as comemorações do aniversário do município, disponibilizados pela Prefeitura Municipal. Houve ainda parceria para a realização de almoço beneficente, bem como arrecadação de alimentos e recursos financeiros.

As refeições ofertadas na OSC foram preparadas diariamente, contemplando café da manhã, almoço e lanche, e a limpeza do espaço foi realizada diariamente pela profissional de serviços gerais. Em datas comemorativas, como aniversários, Festa Junina, Dia das Crianças e encerramento das atividades, foram elaborados cardápios especiais para as usuárias.

CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE:

A OSC possui sede própria, em boas condições de uso e suas instalações são apropriadas para o atendimento do projeto, contendo:

Atividades Internas	02 Salas de estar para convivência e atividades em grupo, 01 Sala de Informática.
Atividades Externas	Pátio ao ar livre, Quadra poliesportiva coberta.
Alimentação	01 Refeitório, 01 Cozinha, 01 Despensa.
Higiene/Limpeza	04 banheiros p/atendidas, 03 banheiros para funcionários, 01 banheiro com acessibilidade para pessoa com deficiência, 01 banheiro com chuveiro, 01 Lavanderia, 02 Almoxxarifados.
Administração	01 Sala de Coordenação, 01 Sala de Atendimento técnico especializado.

A OSC tem à disposição os seguintes equipamentos, mobiliários e materiais:

Equipamentos	02 Geladeiras, 02 Fogões de 4 bocas semi-industriais, 02 Feczer, micro-, 02 fornos semi-industriais, 02 Liquidificador, 01 Batedeira, 01 Máquina de lavar roupa, 01 Tanquinho de lavar roupa; 02 Televisões, 09 ventiladores, 20 Computadores, 02 Impressora, 02 Telefones, 01 Celular, 02 data show, 01 tela de projeção; 01 notebook; 01 caixa de som amplificada; 01 bebedouro de água; 05 ar- condicionado; 13 fones de ouvidos c/ microfone; 13 caixas de som p/ computadores;
Mobiliários	55 mesas de atividades/atendimentos, balcão inteiriço para computadores, 50 armários de uso coletivo das atendidas, 02 armários para equipe técnica, 11 armários de uso geral, 12 mesas p/alimentação e 70 cadeiras; 20 cadeiras secretárias.
Materiais	79 Materiais esportivos, 03 Materiais pedagógicos e culturais, 33 Jogos educativos, jogos de passatempo e brinquedos, 96 Acervos Bibliográficos (livros).
Geral	01 veículo, acesso à Internet, placas fotovoltaicas.

RECURSOS HUMANOS:

Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95
 Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00
 Decreto de U. Pública Federal sob nº. 08000.015037/2001-33

CNPJ: 66.491.382/0001-01
 Inscr. C.M.A.S. sob nº 2
 Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3
 Inscr. S.A.D.S. sob nº. 51

Em razão da supressão orçamentária do convênio no segundo semestre de 2025, os demonstrativos financeiros foram reorganizados, sendo apresentados em duas tabelas distintas, com valores antes e após a redução dos repasses, garantindo fidedignidade às informações financeiras e transparência na execução do recurso público.

Quadro de profissionais da entidade, aptos a receber pelo recurso do projeto:

Cargo/Função	Qtde	Formação	Média Remuneração mensal	Carga Horária semanal	Vínculo
Assistente Social	01	Serviço Social	R\$ 3.652,06	30h	CLT
Coordenador	01	Serviço Social	R\$ 3.652,06	40h	CLT
Monitor	01	Ens. Médio	R\$ 1.616,60	40h	CLT
Monitor	01	Ens. Médio	R\$ 1.616,60	40h	CLT
Orientador Social	05	Ens. Médio/Superior	- - - -	01 h	Voluntário
Psicóloga	01	Psicologia	R\$ 3.652,06	30h	CLT
Auxiliar Geral	02	Ens. Fundamental	R\$ 1.616,60	40h	CLT
			R\$ 17.422,58		

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS: Previsão Inicial do Convênio

Receitas		Previsão Despesas	
Origem	Valor - R\$	Descrição	Valor - R\$
Recurso Municipal	157.800	Folha de Pagamento	262.918,15
Recurso Estadual	34.503,77	Material de Consumo	157.216,07
Doações Fixas	112.000,00	Equipamentos de Natureza Permanente	57.000,00
Eventos/Campanhas	19.300,00	Prestação de Serviços	52.950,00
		Manutenção e Custeio	17.700,00
Total R\$	323.603,77	Total R\$	547.784,22

DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS: Previsão Ajustada após Supressão de Verbas

Receitas		Previsão Despesas	
Origem	Valor - R\$	Descrição	Valor - R\$
Recurso Municipal	131.834,00	Folha de Pagamento	262.918,15
Recurso Estadual	29.600,48	Material de Consumo	157.216,07
Doações Fixas	112.000,00	Equipamentos de Natureza Permanente	57.000,00
Eventos/Campanhas	19.300,00	Prestação de Serviços	52.950,00
		Manutenção e Custeio	17.700,00

Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95
 Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00
 Decreto de U. Pública Federal sob nº. 08000.015037/2001-33

CNPJ: 66.491.382/0001-01
 Inscr. C.M.A.S. sob nº 2
 Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3
 Inscr. S.A.D.S. sob nº 51

Total R\$	292.737,48	Total R\$	547.784,22
-----------	------------	-----------	------------

PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO DO PROJETO (VALOR ANUAL):

Natureza da Despesa	Desembolso por Fonte de Recurso				Total – R\$	
	Municipal		Estadual			
	Part	Valor – R\$	Part	Valor – R\$		
Recursos Humanos	90%	118.646,00	68%	20.145,47	86%	138.791,47
Mat. Consumo	10%	13.188,00	32%	9.455,01	14%	22.643,01
TOTAL GERAL	100%	131.834,00	100%	29.600,48	100%	161.434,48

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO TERMO:

1º SEMESTRE		Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
Valor R\$	Municipal	13.150,00	13.150,00	13.150,00	13.150,00	13.150,00	13.150,00
	Estadual	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31
	Total	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31
2º SEMESTRE		Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor R\$	Municipal	13.150,00	13.150,00	6.658,00	6.658,00	6.658,00	6.658,00
	Estadual	2.875,31	2.875,31	1.649,50	1.649,50	1.649,50	1.649,50
	Total	15.375,31	15.375,31	8.307,50	8.307,50	8.307,50	8.307,50

OBJETIVOS ATINGIDOS COM BASE NA TIPIFICAÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS:

- Contribuição para a diminuição de situações de vulnerabilidade social vivenciadas pelas usuárias;
- Atuação preventiva frente à ocorrência de riscos sociais, bem como à sua intensificação ou reincidência;
- Ampliação do acesso das usuárias aos serviços das políticas setoriais;
- Fortalecimento do acesso aos serviços e direitos socioassistenciais, consolidando a rede de proteção social;
- Promoção de melhorias nas condições de vida das usuárias e de seus núcleos familiares;
- Ampliação do número de adolescentes e jovens informados sobre os canais de denúncia e recursos disponíveis diante de situações de violação de direitos;
- Incentivo ao desenvolvimento da autonomia e da participação ativa de adolescentes e jovens no contexto familiar e comunitário, com conhecimento acerca de seus direitos e deveres;

M
 MO

Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95

Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00

Decreto de U. Pública Federal sob nº: 08000.015037/2001-33

CNPJ: 66.491.382/0001-01

Inscr. C.M.A.S. sob nº 2

Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3

Inscr. S.A.D.S. sob nº. 51

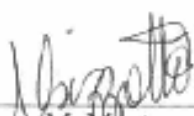
- Contribuição, de forma integrada a outras políticas públicas, para a redução de indicadores relacionados à violência juvenil, uso e abuso de substâncias psicoativas, infecções sexualmente transmissíveis e gravidez precoce;
- Prevenção e redução de situações de isolamento social e de institucionalização.

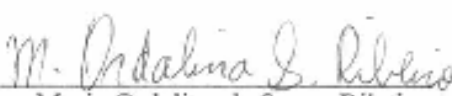
RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DAS AÇÕES REALIZADAS:

Com as ações desenvolvidas foram alcançados os seguintes resultados:

- Melhoria no bem-estar e na qualidade de vida de crianças e adolescentes atendidas;
- Prevenção da fragilização e do rompimento dos vínculos familiares;
- Fortalecimento do vínculo entre as usuárias e a equipe técnica da entidade;
- Promoção do acesso à tecnologia e incentivo à inclusão digital;
- Estimulo ao desenvolvimento cognitivo, emocional e intelectual;
- Ampliação do acesso à informação, comunicação e à defesa de direitos;
- Incentivo à criatividade, imaginação e expressão;
- Desenvolvimento de novas habilidades, competências e potencialidades;
- Oferta de momentos de lazer, recreação e inclusão social;
- Promoção da interação, convivência e socialização entre as usuárias;
- Fortalecimento do sentimento de pertencimento e da construção da identidade;
- Acesso a vivências artísticas, culturais e atividades de lazer;
- Desenvolvimento de capacidades voltadas à autonomia, protagonismo social e participação cidadã;
- Ampliação do conhecimento sobre direitos, deveres e mecanismos de participação social;
- Maior acesso aos serviços socioassistenciais e às políticas públicas setoriais;
- Garantia da permanência das usuárias no serviço, bem como a inserção de novas participantes;
- Consolidação e fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários e sociais.

Fatura, 30 de Janeiro de 2026.


Morgana M. Mantovani Bizzotto
Assistente Social
CRESS- SP 77142


Maria Ordalina de Souza Ribeiro
Presidente do GAMA