

**RELATÓRIO MUNICIPAL/ESTADUAL
ANUAL 2023**

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES – GAMA.		
CNPJ: 66.491.382/0001-01		
E-MAIL: adolescentes1@gmail.com		
ENDEREÇO: Rua Mário Monteiro de França, nº 259	BAIRRO: Vila Velha	CEP: 18.870-030
TELEFONE: (14) 3382-3355 – (14) 99894-1681		
PRESIDENTE: Viviane Magali Mendes Furtado		
RG: 19.781.775-0 SSP/SP	CPF: 118.881.288-28	
E-MAIL: vivianefurtado@yahoo.com.br	CELULAR: (14) 99712-0511	
ENDEREÇO: Agenor Pereira da Cunha, nº 30	BAIRRO: Vila Velha	CEP: 18.870-050
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Débora Regina Moretão de Almeida Gabriel		
CRESS: 55803 9ª Região	RG: 33.743.516-9	CPF: 347.818.958-67
E-MAIL: debalmeida2011@hotmail.com	CELULAR: (14) 99605-5239	
ENDEREÇO: Sebastião Jorge, nº28	BAIRRO: Vila Planalto	CEP: 18.870-602
TÉCNICO RESPONSÁVEL: Jaiscilyn Lorrayne Rosolem		
CRP: 06/186983	RG: 44.282.594-8	CPF: 413.948.408-02
E-MAIL: jaiscilynrosolen@gmail.com	CELULAR: (14) 99870-0916	
ENDEREÇO: Leonel Romano da Silva, nº169	BAIRRO: Jardim Paraíso	CEP: 18.873-442
IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Objetivando mútua colaboração para desenvolvimento dos programas assistenciais para a população em situação de vulnerabilidade social, compreendendo atividades na área de crianças e adolescentes com Recurso Estadual e Municipal.		
Validade: Janeiro/2023 à Dezembro/2023.		
TERMO DE COLABORAÇÃO: Nº 002/FMAS-2023		

REFERÊNCIA: Relatório Anual /2023
ATENDIMENTOS: O GAMA atendeu no decorrer do ano um total de 88 crianças e adolescentes considerando a permanência e o desligamento das mesmas.
PERÍODO DE FUNCIONAMENTO: As atividades são ofertadas em dias úteis, no período matutino e vespertino, das 7h às 17h.

METAS:

- Oportunizar Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para crianças e adolescentes, do sexo feminino, na faixa etária de 10 anos à 17 anos e 11 meses;
- Ofertar atividades visando o desenvolvimento dos aspectos: físico, psicológico e intelectual.
- Assegurar espaço de referência para o convívio grupal, comunitário, social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Oferecer 100% de gratuidade ao usuário do serviço conveniado;
- Disponibilizar 100% dos profissionais de acordo com a função a ser desempenhada, garantindo a qualidade dos serviços prestados;
- Possuir total capacidade técnica e operacional em relação às obrigações assumidas, quais sejam: estrutura física, administrativa, financeira, instalações, equipamentos e pessoal especializado;

METODOLOGIA:

Atendimento no contra turno escolar acontecerá de segunda-feira à sexta-feira, exceto em feriados, pontos facultativos, capacitação de funcionários e/ou na necessidade de a entidade não conseguir realizar atendimento presencial. Horário de atendimento será entre às 7h e 17h, dividido em 2 períodos:

- das 7h às 12h para a turma da manhã;
- das 12h às 17h para a turma da tarde;

→ Serão ofertadas refeições – café da manhã, almoço e lanche da tarde, com cardápio variado e em datas comemorativas será ofertado cardápio diferenciado;

→ As atividades serão desenvolvidas de segunda à sexta-feira por professores voluntários, monitores e equipe técnica da entidade, com diversidade de temas e trabalhos desenvolvidos conforme cronograma;

- Serão oportunizadas atividades extras em espaços públicos, parques, entidades e a participação das usuárias em eventos oferecidos no Município, que agreguem e sejam condizentes com a finalidade do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo;
- A Assistente Social e a Psicóloga realizarão semanalmente orientação e acompanhamento grupal e individual, como também serão as responsáveis por conduzir os grupos socioeducativos, observando a necessidade apresentada pelas usuárias;
- Serão realizadas semestralmente pela equipe técnica ações envolvendo o público alvo e a família, objetivando o Fortalecimento de Vínculos;
- A equipe técnica, conforme demanda, realizará encaminhamentos para outros serviços da rede, orientação individual e grupal, acolhida, reuniões com os responsáveis, elaboração de relatórios, evolução de prontuários, informação, comunicação e defesa de direitos, entrevista/inscrição e preenchimento de ficha social, contato com a família e visitas domiciliares. Participará também de reuniões de rede, conforme calendário.

AÇÕES EXECUTADAS

O GAMA atua no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, compondo um dos serviços da Proteção Social Básica, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social e seu agravamento. Possui caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A entidade tem capacidade para atender 50 crianças/adolescentes do sexo feminino, na faixa etária de 10 a 17 anos e 11 meses e 29 dias. O Serviço é ofertado em contraturno escolar, em dias úteis, no período das 7 h às 17 h, onde as crianças e adolescentes participam de atividades e oficinas executadas pelas monitoras, voluntários e pela equipe técnica.

Neste ano, ocorreu a contratação de Psicólogo (a) e Auxiliar Geral, após Edital de Processo Seletivo, assim como, houve um aumento na carga horária da equipe técnica de 30h semanais, para suprir as demandas do Serviço. A OSC, também, recebeu três Emendas Parlamentares, sendo uma delas para o desenvolvimento de atividades e oficinas adicionais ao Plano de Trabalho, e as outras duas emendas, para a aquisição de equipamentos de natureza permanente, com a finalidade de propiciar melhorias na qualidade dos atendimentos disponibilizados para as usuárias do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. No que diz respeito às aulas/oficinas adicionais, alcançadas via emenda parlamentar, foram elas: Informática, Educação Física, Grafite, Autocuidado e Canto.

As atividades e as ações desenvolvidas no GAMA durante o ano de 2023, foram realizadas pelas monitoras, voluntários, equipe técnica e diretoria da entidade, envolvendo práticas de recreação e lazer, atividades socioeducativas, informativas, esportivas, atividades manuais, e de informática, de modo a minimizar os impactos diante da situação de vulnerabilidade e fortalecimento dos vínculos familiares, como também possibilitando acesso às informações, estimulando o desenvolvimento e protagonismo social.

A equipe técnica, composta pela Assistente Social e Psicóloga, realizaram discussões de casos, planejamentos, entrevistas, acolhida, ficha de matrícula, ofertas de vagas, desligamentos, atendimentos/orientações individuais e grupais com as usuárias, atendimentos e orientações com as famílias, evolução de prontuários, elaboração de relatórios e Planos de Trabalho, visitas domiciliares, acompanhamento familiar, executaram os grupos socioeducativos, realizaram encontros em parceria com o CRAS “ José Ubirajara” e “OSAAF”, participaram de capacitações, Reuniões de Rede Socioassistencial, e realizaram encontros com as famílias e usuárias, como atividades extras de fortalecimento de vínculos. Nos Grupos Socioeducativos, foram realizadas dinâmicas, rodas de conversa, palestras de conscientização, pinturas, filmes, brincadeiras, piqueniques, passeios a locais públicos do município, trabalho questões envolvendo autoconhecimento, autovalorização, habilidades, trabalho em equipe, respeito, inclusão, diversidade, empatia, sentimentos e emoções. Tais práticas, tiveram o intuito de oportunizar momentos agradáveis, de bem-estar, interação, reflexão, conscientização, informação, autorreflexão, relaxamento, descontração, lazer, contato com a natureza, além de promover trocas de experiências/vivências e propiciar o sentimento de pertencimento, identificação e reconhecimento.

Quanto as oficinas de atividades manuais, as assistidas confeccionaram diferentes objetos e acessórios para uso pessoal, através das técnicas de bordado a mão livre, feltro, macramê, crochê, ponto cruz e pinturas em tecidos e muros da OSC. Essas ações, oportunizaram sobre técnicas, promoveram a socialização, permitiram estimular a criatividade, cultura, arte, livre expressão, trabalhar a concentração, atenção, e coordenação motora.

Já nas atividades desenvolvidas pelas monitoras e na oficina Projeto de Vida, foram realizados rodas de conversa, leitura, filmes, jogos, brincadeiras e recortes, que estimularam a leitura, propiciaram habilidades manuais, proporcionaram momentos de criação em grupo, lazer, reflexão, atividades livres, permitiram o desenvolvimento da memória, colaboração, envolvimento, concentração, criatividade, socialização, imaginação, espontaneidade e interação.

Durante este período, foram realizadas, reuniões entre equipe técnica, coordenação, presidente, reuniões com os responsáveis, discussões de caso, questões pertinentes ao funcionamento da entidade, assim como também, produziram ações voltadas para a arrecadação de recursos financeiros, sendo efetivado com a realização de vendas de roscas, mini pizzas, pães e feijoadas.

A OSC participou do "Festival Cultural", de uma das escolas do município, onde houve exposição dos trabalhos desenvolvidos pelas usuárias. Ao decorrer do ano também, as assistidas realizaram apresentações de canto, visitaram o museu da Língua Portuguesa em São Paulo e fizeram passeio ao shopping. Além de terem sido realizados na OSC, eventos comemorativos, atividades extras como, como carnaval, festa junina, dia das crianças, comemoração de aniversário das usuárias e confraternização de encerramento. Estas práticas oportunizaram vivências novas, experiências culturais, e proporcionaram momentos de bem-estar e lazer.

As refeições ofertadas às crianças/adolescentes, foram preparadas diariamente, sendo café da manhã, almoço, e lanche da tarde, além de em datas comemorativas, terem sido preparados cardápio especial. O espaço físico da OSC, foi higienizado diariamente, conforme demandas do dia-a-dia.

CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE:

A instituição possui sede própria, em boas condições de uso e suas instalações são apropriadas para o atendimento do projeto, contendo:

Atividades Internas	02 Salas de estar para convivência e atividades em grupo, 01 Sala de Informática.
Atividades Externas	Pátio ao ar livre, Quadra poliesportiva coberta.
Alimentação	01 Refeitório, 01 Cozinha, 01 Despensa.
Higiene/Limpeza	04 banheiros p'atendidas, 03 banheiros para funcionários, 01 banheiro com acessibilidade para pessoa com deficiência, 01 banheiro com chuveiro, 01 Lavanderia, 02 Almoxarifados.
Administração	01 Sala para a Coordenação, 01 Sala para atendimento técnico especializado.

A entidade tem à disposição os seguintes equipamentos, mobiliários e materiais:

Equipamentos	02 Geladeiras, 02 Fogões de 4 bocas semi-industriais, 01 Freezer, 01 micro-ondas, 02 fornos semi-industriais, 01 Liquidificador, 01 Batedeira, 01 Máquina de lavar roupa, 02 Televisões, 01 aparelho de DVD, 09 ventiladores, 14 Computadores, 01 Impressora, 02 Telefones, 01 Celular, 01 data show.
Mobiliários	25 mesas de atividades/atendimentos, 16 escrivaninhas, 50 armários de uso coletivo das atendidas, 02 armários para equipe técnica, 06 armários de uso geral, 12 mesas p/alimentação e 82 cadeiras.
Materiais	79 Materiais esportivos, 03 Materiais pedagógicos e culturais, 33 Jogos educativos, jogos de passatempo e brinquedos, 96 Acervos Bibliográficos (livros).
Geral	01 veículo, acesso à Internet e instalação de placas fotovoltaicas.

RECURSOS HUMANOS:

Quadro de profissionais da entidade:

Cargo/Função	Qtde	Formação	Média Remuneração mensal	Carga Horária semanal	Vínculo
Assistente Social	01	Serviço Social	R\$ 2.860,09	30h	CLT
Coordenador	01	Serviço Social	R\$ 2.338,54	40h	CLT
Monitores	02	Ens. Médio	R\$ 1.260,43	40h	CLT
Orientador Social	06	Ens. Médio/Superior	----	6h	Voluntário
Psicóloga	01	Psicologia	R\$ 2.825,63	30h	CLT
Auxiliar Geral	03	Ens. Fundamental	R\$ 1.198,43	40h	CLT

RECEITAS E DESPESAS:

Receitas		Despesas	
Origem	Valor - R\$	Descrição	Valor - R\$
Recurso Estadual	34.503,77	Folha de Pagamento	222.494,95
Recurso Municipal	150.000,00	Material Consumo	84.250,00
Doações Fixas	96.000,00	Prestação de Serviços	20.160,00
Eventos / Campanhas	25.000,00	Manutenção/Custeio	32.200,00
Total - R\$	305.503,77	Total - R\$	359.104,95

PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO DO PROJETO (valores anuais):

Natureza da Despesa	Desembolso por Fonte de Recurso				Total - R\$	
	Municipal		Estadual			
	Part	Valor - R\$	Part	Valor - R\$		
Recursos Humanos	95%	142.480,56	94%	32.603,30	95%	175.083,86
Mat. Consumo	5%	7.519,44	6%	1.900,47	5%	9.419,91
TOTAL GERAL	100%	150.000,00	100%	34.503,77	100%	184.503,77

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO TERMO

1º SEMESTRE		Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Valor R\$	Municipal	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	Estadual	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31
	Total	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31

2º SEMESTRE		Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor R\$	Municipal	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	Estadual	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,31	2.875,36
	Total	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31	15.375,31

OBJETIVOS A SEREM ATINGIDOS:

Contribuir para:

- Redução das ocorrências de situações de vulnerabilidade social;
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência;
- Aumento de acesso a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais;
- Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias;
- Aumento no número de jovens que conheçam as instâncias de denúncia e recurso em casos de violação de seus direitos;
- Aumento no número de jovens autônomos e participantes na vida familiar e comunitária, com plena informação sobre seus direitos e deveres;
- Reduzir, junto outras políticas públicas, índices de: violência entre os jovens; uso/abuso de drogas; doenças sexualmente transmissíveis e gravidez precoce;
- Melhoria da condição de sociabilidade de idosos;
- Redução e Prevenção de situações de isolamento social e de institucionalização;

RESULTADOS OBTIDOS A PARTIR DAS ATIVIDADES REALIZADAS:

O GAMA atendeu no decorrer desse ano um total um total de 88 crianças/adolescentes considerando a permanência e o desligamento das mesmas. Com as ações desenvolvidas foram alcançados os seguintes resultados:

- Fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários, sociais;
- Fortalecimento de vínculo entre as usuárias e a equipe da entidade;
- Interação, socialização entre as usuárias;
- Prevenção da fragilização dos vínculos familiares;
- Informação, comunicação e defesa de direitos;
- Desenvolvimento físico, mental e cognitivo;
- Aquisição de habilidades e capacitação para o exercício da autonomia e protagonismo social;
- Aumento do acesso a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Estimular a participação na vida pública do território;
- Oportunizar momentos de lazer, recreação, interação e inclusão social;


Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95
Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00
Decreto de U. Pública Federal sob nº. 08000.015037/2001-33

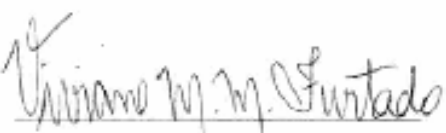
CNPJ: 66.491.382/0001-01
Inscr. C.M.A.S. sob nº 2
Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3
Inscr. S.A.D.S. sob nº. 51

- Ampliar trocas culturais e vivências;
- Desenvolver o sentimento de pertencimento e de identidade;
- Desenvolvimento de competências para a compreensão crítica da realidade social;
- Permanência das usuárias na entidade;
- Inserção de novas usuárias;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e participação cidadã;
- Promover acesso à tecnologias e inclusão digital.

Fartura, 30 de Janeiro de 2024.


Débora R. M. Almeida Gabriel
Assistente Social
CRESS 55803 9ª Região


Jaicylyn Lorraine Rosolem
Psicóloga
CRP: 06/186983


Viviane Magali Mendes Furtado
Presidente



Handwritten signature or initials in blue ink.



Handwritten signature or mark in blue ink.




Wendy



Handwritten signature or initials in blue ink.



Handwritten signature or text in blue ink.



Handwritten signature or initials in blue ink, possibly reading "J" or "Z".