

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 002/FMAS-2023

1- Identificação:

Órgão/Entidade Proponente: GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES – GAMA.				
Identificação do Objeto: Custeio da prestação de serviço, em mútua cooperação, para o desenvolvimento dos programas assistenciais voltados para a população local em situação de vulnerabilidade social, compreendendo atividades na área de criança e adolescentes do sexo feminino. As ações serão custeadas com recurso Municipal, no valor de R\$150.000,00, complementado com recurso Estadual, no valor de R\$34.503,77.				
Mês/Ano:	Horário de Funcionamento:	Capacidade de Atendimento:	Total de Atendimento:	Vagas Ocupadas:
Maio/2023	07:00 às 17:00 h	50	53	42
Técnico Responsável: Débora Regina Moretão de Almeida Gabriel e Jaiscilyn Lorrayne Rosolem				
Função: Assistente Social e Psicóloga				
Registro no Conselho: CRESS 55.803 CRP: 06/186983				

2- Quadro de Resumo:

TIPO DE ATENDIMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar	<input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual
<input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo	<input checked="" type="checkbox"/> reuniões com a rede
<input type="checkbox"/> outra: _____	<input checked="" type="checkbox"/> busca ativa
	<input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar
MODALIDADE DE ATIVIDADE	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência	<input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão
<input checked="" type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças/adolescentes, jovens, idosos e seus familiares)	<input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania
<input type="checkbox"/> eventos	<input type="checkbox"/> palestra
<input type="checkbox"/> inserção produtiva	<input type="checkbox"/> grupo comunitário.
<input type="checkbox"/> outra _____	<input type="checkbox"/> ações intersetoriais
	<input checked="" type="checkbox"/> capacitação profissional

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior	47 usuárias
Inclusões	06
Total de atendimentos	53
Frequência média	70%
Desligamentos	11
Aguardo de vagas	04
Total matrículas ativas	42 usuárias

MOTIVOS DESLIGAMENTO	QUANTIDADE
Atingiu a idade limite	00
Tempo de permanência	00
Trabalho	00
Mudança de bairro/cidade	02
Doença	00
Óbito	00
Outros *	09

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12		19	X			19			X
13-18		23	X			23		01	
15-24									
18-50									
50 e mais									

3 – Execução do Serviço:

Ações executadas:

O GAMA atua no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, compondo um dos serviços da Proteção Social Básica, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Possui caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A entidade tem capacidade para atender 50 crianças/adolescentes do sexo feminino, na faixa etária de 10 a 17 anos e 11 meses e 29 dias. O Serviço é ofertado em contraturno escolar, em dias úteis, no período das 7 h às 17 h, onde as crianças e adolescentes participam de atividades e oficinas desenvolvidas pelas monitoras, voluntários e pela equipe técnica, seguindo o cronograma e o Plano de Trabalho.

Neste mês, nos grupos socioeducativos, levando em consideração as observações da equipe técnica e demandas apresentadas pelas usuárias, foi efetuado uma palestra sobre o tema “Gravidez na Adolescência”, com estudantes do curso de Farmácia, da UniFSP-Avaré. Posteriormente, foi trabalhado sobre o 18 de Maio-Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, através de discussões, orientações sobre o tema, exposição da ferramenta “Semáforo do Toque”, e execução de cartazes à respeito do assunto. Dando continuidade às ações referentes ao 18 de Maio, as usuárias participaram de uma passeata no município, juntamente com a Coordenadoria da Assistência social, onde expuseram os cartazes confeccionados, e também visitaram as escolas municipais “João Batista de Oliveira e Miguel de Góes Vieira” para uma contação de histórias, abordando a Campanha Faça Bonito. Ambas as temáticas mencionadas, tiveram como objetivo, a prevenção, sensibilização, informação e conscientização sobre os assuntos, bem como a luta em defesa dos direitos da criança e adolescentes.

Além disso, realizaram visita ao museu, em alusão ao dia Internacional dos Museus, com intuito de despertar a curiosidade, estimular reflexões e debates, promover a socialização, informar e conscientizar sobre a relevância dos museus como instrumento de preservação da memória cultural, das tradições, costumes, hábitos e manifestação de uma população, e também, participaram da Pré-Conferência da Assistência Social do município, com intuito de conhecerem os serviços ofertados pela assistência e participarem dando sugestões e ideias na melhoria desses serviços.

Ainda ao decorrer dos encontros desenvolvidos pela equipe técnica, foram realizadas atividades lúdicas e recreativas, através de bingos, a fim de de estimular a memória, atenção, concentração, foco, rápida coordenação entre as mãos e olhos, trabalhar regras, seguido de um piquenique, realizado em outro espaço, fora da entidade, ao ar livre, onde foi comemorado os aniversários das meninas do primeiro quadrimestre,

proporcionando momentos de diversão, descontração, lazer, contato com a natureza e interação entre as usuárias.

No último encontro do mês, foi aplicado um questionário de satisfação para as usuárias, em relação as atividades desenvolvidas nos Grupos Socioeducativos, e as atividades desenvolvidas de modo geral na OSC, com intuito de entender e conhecer a percepção de cada uma sobre as atividades ofertadas, suas expectativas, sugestões e compartilhamento de experiências, vivências. De modo geral, houve boa participação e adesão das usuárias, quanto às atividades propostas.

As técnicas da OSC seguiram realizando discussões e planejamento dos grupos socioeducativos, executando elaboração de planos/projetos, bem como sua apresentação para o Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS, realizaram entrevistas, ofertas de vagas, desligamentos, atendimentos grupais e individuais, atendimento e orientações com as famílias, visitas domiciliares, evolução de prontuários conforme demandas apresentadas, elaboração de relatórios, encaminhamentos, acompanhamento familiar via contato telefônico, através de ligações ou mensagens pelo WhatsApp, para acolhida e orientações necessárias, participaram de capacitação, realizaram em parceria com o CRAS e OSAAF o 1º Encontro de famílias atendidas pela OSC e referenciadas pelo CRAS “José Ubirajara” onde a equipe técnica após análise de demandas apresentadas, observaram a importância destas estarem participando para fortalecimento de vínculos, por fim, seguiram participando das Reuniões de Rede Socioassistencial.

Nas oficinas relacionadas às atividades manuais, nas aulas de crochê e bordado, as meninas continuaram o bordado no bastidor, e as que finalizaram, permaneceram recebendo orientações e amostras de pontos novos, realizando atividades diversificadas, de acordo com as facilidades de cada uma. Nas atividades relacionadas ao uso do feltro, as usuárias permaneceram confeccionando uma boneca, já nas oficinas de macramê, foi trabalhado novos pontos e confeccionados mandalas, utilizando às técnicas do macramê. De modo geral, as crianças e adolescentes obtiveram boa participação nas oficinas, foi levado em consideração a individualidade e as afinidades de cada uma, para o tempo de execução e realização. Tais atividades tiveram o propósito de oportunizar sobre técnicas manuais, promover a socialização, e trabalhar a concentração.

Na oficina de “Arte Urbana” as meninas continuaram realizando a representação artística de seus desenhos no muro da OSC, seguido de orientações sobre as técnicas de pintura e manuseio dos materiais utilizados, juntamente com a voluntária e o auxílio das monitoras, com o objetivo de proporcionar sentimento de pertença, estimular a criatividade, e proporcionar interação entre os grupos.

Já na oficina de “Projeto de Vida”, foi dado continuidade, sobre o tema “Convivência”, onde foi abordado sobre a importância das regras e respeito às diferenças, para um convívio saudável e harmônico. Os recursos utilizados pela voluntária foram, desenhos, pinturas, textos, vídeos e cartazes, e o intuito das atividades

propostas foram de trabalhar regras, convívio social e possibilitar momentos de reflexões. As usuárias tiveram participação considerável e contribuíram de forma ativa.

As atividades relacionadas à prática de exercícios físicos e aula de informática não foram realizadas nesse mês, devido à ausência do professor voluntário, por motivos pessoais e pela impossibilidade de horários livres do professor cedido pela prefeitura em parceria com a Coordenadoria de Esportes do município, Porém, após elaboração e aprovação de projeto desenvolvido pelas técnicas, serão contratados profissionais da área para realizar as atividades com as meninas, no mês seguinte.

Nas aulas conduzidas pelas monitoras, as crianças e adolescentes puderam utilizar os computadores para pesquisas escolares e momentos de recreação, realizaram jogos de mesa, brincadeiras livres, sessões de cinema, como também desenvolveram atividades manuais, considerando algumas datas comemorativas do mês, como a confecção de nécessaire e chaveiro, com o símbolo da campanha faça bonito, representado por uma flor. Houve interesse e participação das meninas durante as atividades desenvolvidas, e tais atividades puderam propiciar momentos de lazer, informação, concentração e convivência em grupo.

Neste mês, as crianças e adolescentes não realizaram visita à Biblioteca Municipal, todavia, foram oportunizados momentos para leitura, utilizando os livros disponíveis na entidade.

Ainda, no decorrer deste mês, foram realizadas reuniões com a participação da coordenadora, monitoras, equipe técnica e presidente da OSC, com o objetivo de planejamento, como também realizado reunião com os responsáveis, com intuito de abordar sobre as regras, funcionamento, e apresentar as novas atividades a serem ofertadas.

Considerando a necessidade de suprir a demanda de RH da entidade e após processo seletivo, a profissional selecionada, com cargo de Auxiliar Geral, iniciou suas atividades.

As refeições ofertadas na OSC são preparadas diariamente pela cozinheira, sendo café da manhã, almoço e lanche, bem como, a limpeza do local é realizada diariamente pela profissional de auxiliar geral.

Objetivos alcançados até o momento:

- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Permitir acesso à informação, garantia de direitos;
- Prevenção de situação de risco;
- Melhoria na qualidade de vida das assistidas/famílias;
- Desenvolvimento de potencialidades;
- Promover a socialização;
- Estimular o desenvolvimento do protagonismo social;

- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais e de lazer;
- Trabalhar a autonomia, crescimento pessoal;
- Informação e conscientização sobre diversos temas;
- Oferta de vagas;
- Acolhida e Orientações às usuárias e suas famílias;
- Atuação de Visitas Domiciliares;
- Participação das usuárias nas atividades desenvolvidas;
- Aplicação e execução das atividades planejadas;
- Participação e cooperação da equipe nas ações ofertadas;
- Acesso a Serviços Socioassistenciais e Setoriais;

Dificuldades encontradas:

- Impasses financeiros para a efetivação de novas atividades;
- Impasses quanto a frequência regular;
- Preenchimento de protocolo de atividades, desenvolvidas pelos voluntários;
- Ausência de professor para aulas de atividades físicas, informática;
- Dificuldades na efetuação de contato com responsáveis, devido a alterações de telefone e residência;

Soluções adotadas:

- Envio de emendas parlamentares para a captação de recursos;
- Realização de ações para arrecadação de recursos financeiros;
- Reuniões de equipe para planejamento e alterações necessárias das atividades e funcionamento da OSC;
- Visitas domiciliares;
- Atendimento e orientação com as famílias;
- Atendimento e orientações com as usuárias, conforme demandas apresentadas;
- Atualização de dados das famílias;
- Reuniões com os responsáveis, para abordar à respeito das faltas;

4 - RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

PERÍODO DA MANHÃ

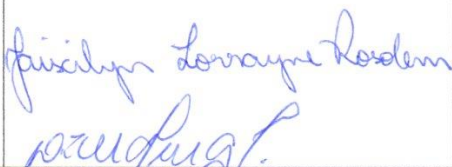

Nº	NOME	RG	Data de nascimento
01.	Ana Camila Marquez Gonçalves	63.901.196-2	30/06/2010
02.	Ana Clara Limone Santos	64.397.683-8	22/12/2011
03.	Ana Julia Ferreira de Souza	67.037.474-X	30/05/2010
04.	Ana Vitória Rodrigues de Almeida	68.290.712-1	07/04/2010
05.	Beatriz Lorena Souta da Silva	66.518.811-0	20/09/2010
06.	Bruna Pacheco Gularte	67.078.795-4	14/07/2009
07.	Camila Barbosa Pires	67.660.574-6	30/06/2012
08.	Camille dos Santos Camargo Rosa	62.495.717-2	27/12/2011
09.	Dyenefer Vitória da Silva Pinto	66.766.128-1	15/03/2009
10.	Emanoela Rhyana de Oliveira	60.137.919-6	09/02/2012
11.	Evellyn Maria Alves dos Santos	65.556.8058-0	21/01/2012
12.	Francielle Rocha das Neves	67.068.635-9	25/06/2008
13.	Gabriela Soares de Camargo	57.149.536-9	13/07/2012
14.	Geovana Jurado Simionato	65.250.129-1	26/10/2009
15.	Graziele Mota	66.162.377-4	11/10/2010
16.	Iasmim Franco Leão dos Santos	65.689.800-8	25/04/2010
17.	Isabelly Cristina dos Santos	Providenciando	15/08/2011
18.	Jackeline Naldi de Oliveira L.	65.647.370-8	15/04/2013
19.	Jaqueline Bueno da Silva M.	62.599.696-3	03/07/2012
20.	Julya Oliveira Domingues	63.215.816-5	15/02/2011
21.	Kauany Gabrieli Dias de Almeida	64.198.394-3	22/07/2009
22.	Kauany Gabrielly Pereira	64.119.428-6	09/10/2012
23.	Lara Beatriz de Almeida Ferreira	60.361.190-4	10/05/2011
24.	Maria Vitória da Silva Victorino	67.184.375-8	30/04/2012
25.	Michele Santos Rodrigues	62.098.109-9	02/02/2010
26.	Nicolly Gabrielly da Silva Santos	67.182.909-9	27/04/2010
27.	Sofia Helena da S. Gabriel	57.573.156-4	16/07/2011
28.	Stefani Cristina de Almeida Santos	67.185.874-9	23/12/2010
29.	Stefani Naiara Santos Rocha	Providenciando	09/06/2009
30.	Stefany Rodrigues Fernandes	65.630.253-7	23/03/2010
31.	Sthefany Iara G. de Oliveira Cordeiro	66.644.284-8	23/02/2012
32.	Tânia Eduarda de Souza Fontes	60.960.344-9	26/03/2011
33.	Tereza Cristina Estevan	Providenciando	28/12/2011

PERÍODO DA TARDE

01.	Anna Clara Perini dos Santos	65.281.514-5	09/08/2007
02.	Ana Laura Batista T.	65.683.330-0	16/01/2013
03.	Ariane Marcela de Oliveira	65.853.473-3	23/08/2008
04.	Isabela Franco Leão dos Santos	64.157.502.-6	10/07/2006
05.	Izadora Franco Leão dos Santos	65.689.935-9	24/11/2008
06.	Jeicelaine Sales da Cunha Alves	63.381.045-9	16/10/2008
07.	Jhiulianne Batista Vilela Biscaro	60.138.075-7	13/04/2007
08.	Karolayne Vitória Azevedo Silva	59.720.999-6	08/03/2006
09.	Laura Fernandes da Silva	60.519.058-6	18/09/2008
10.	Lavinia Pescosta dos Santos	65.903.679-4	13/01/2007
11.	Mariane Vitoria Souta da Silva	66.512.443-0	22/03/2007
12.	Mayara da Silva Rodrigues	64.326.441-3	23/05/2006
13.	Micaély Souza de Oliveira	68.052.372-8	27/04/2008
14.	Nayara Evangelista Dias	63.822.803-7	20/03/2009
15.	Nayara Gabriela O. Domingues	63.215.793-8	05/03/2008
16.	Nicolly Santos Silva	Providenciando	28/08/2008
17.	Rebeca Teixeira e Silva	65.853.178-5	03/04/2007
18.	Stefanie Eduarda Jurado Simionato	65.250.344-5	03/09/2008
19.	Vitoria Gabrieli Maximiano Vaz	64.339.071-6	04/07/2006
20.	Yasmim Fernanda de Ol.Domingues	63.215.769-0	09/03/2006

H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Nº	NOME	MOTIVO DO DESLIGAMENTO
01.	Ana Camila M. Gonçalves	Solicitação do responsável familiar.
02.	Beatriz Lorena Souta da Silva	Mudança de município.
03.	Camille dos Santos Camargo Rosa	Solicitação do responsável familiar.
04.	Francielle Rocha das Neves	Solicitação do responsável familiar.
05.	Isabela Franco Leão dos Santos	Solicitação do responsável familiar.
06.	Jhiulianne B. Vilela Biscaro	Solicitação do responsável familiar.
07.	Karolayne Vitória A. S.	Solicitação do responsável familiar.
08.	Mariane V. Souta da Silva	Mudança de município.
09.	Michele Santos Rodrigues	Solicitação do responsável familiar.
10.	Sofia Helena da S. Gabriel	Solicitação do responsável familiar.
11.	Vitoria G. Maximiano Vaz	Solicitação do responsável familiar.

Data:	Assinatura Técnico responsável:	Assinatura Coordenador/Presidente
07 06 2023		
		Viviane Magali Mendes Furtado Presidente

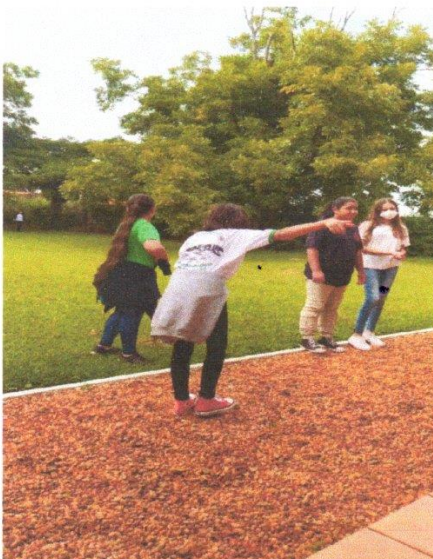
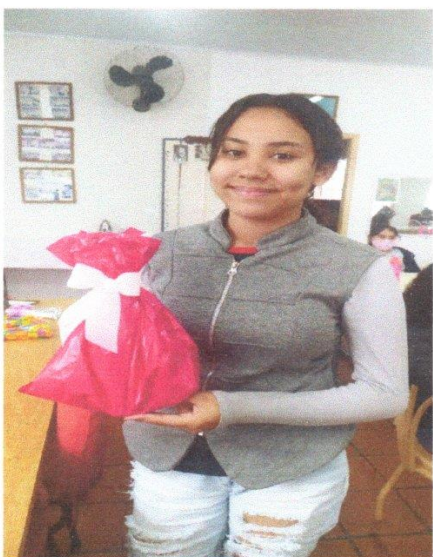
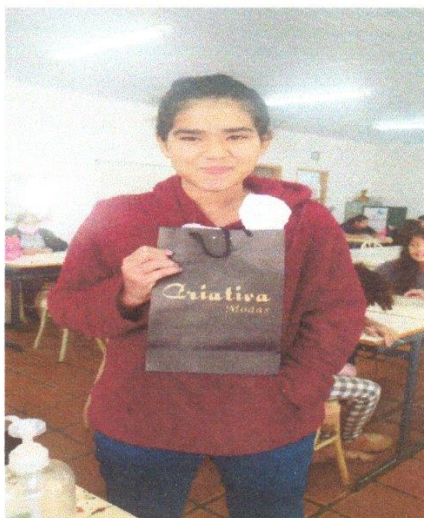
Lista de Presença MAIO/2023 - Período Manhã

	01	02	03	04	05	08	09	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	29	30	31
01. Ana Camila M. Gonçalves	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
02. Ana Clara Limone Santos	E	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	F*	F	P	P	P	P	P	P	F
03. Ana Julia Ferreira de Souza	R	P	F*	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	F*	F	P	P	P	F	P	P	P
04. Ana Vitória R. de Almeida	I	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*
05. Beatriz Lorena Souta da Silva	D	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	-	-
06. Bruna Pacheco Gualarte	O	P	P	P	F	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	F*	F*	F*	P	P	F*	F*	P	F*
07. Camila Barbosa Pires		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	F*	P	P	P	P	P	P	P
08. Camille dos Santos C. R.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	F	F	-	-	-	-	-	-
09. Dyenefer V. da Silva Pinto		P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	F	P	F*	P	P	P	P	P	F*	P	F
10. Emanoella Rhyana de Oliveira		P	P	P	P	F*	P	P	P	P	F	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
11. Evellyn M. Alves dos Santos		P	P	P	P	F	P	P	P	P	F*	F*	P	F	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
12. Francielle Rocha das Neves		P	F*	F	F	F*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Gabriela Soares de Camargo		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
14. Geovana Jurado Simionato		F*	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	F	F	P	P	F*	F	P	P
15. Grazele Mota		F*	P	P	P	F	P	P	P	P	P	F	P	F	F*	P	P	P	F	P	P	F	P
16. Iasmim F. Leão dos Santos		P	P	P	P	P	P	F	P	P	F*	P	P	F*	F*	F	P	F	P	P	P	P	P
17. Isabella Cristina dos Santos		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
18. Jackeline Naldi de Oliveira L.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
19. Jaqueline Bueno da Silva M.	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
20. Julya Oliveira Domingues		P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	F	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
21. Kauany G. Dias de Almeida		P	P	P	P	P	F*	P	P	F*	P	F*	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
22. Kauany G. Pereira		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
23. Lara B de Almeida Ferreira		P	F*	F*	F*	P	F*	F*	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	F	F	P	F
24. Maria Vitória da S. Victorino		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	F	F	P	P
25. Michele Santos Rodrigues		F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	-	-	-	-	-	-	-
26. Nicoly G. da Silva Santos		F	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	F	F*	F	P	P	P	F	F	P	P
27. Sofia Helena da S. Gabriel		P	P	P	F*	F	F*	P	P	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28. Stefani C. de Almeida Santos		P	P	P	P	P	P	P	F	F*	P	P	P	F	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
29. Stefani Naiara Santos Rocha		F	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	F*	F*	P	P	P	F	P	P	P	F
30. Stefany Rodrigues Fernandes		F	F*	F*	F*	P	P	P	F	F	P	P	F	F*	F*	F	F	F	F	F	P	P	F
31. Sthefny I. G. de Ol. Cordeiro		P	P	P	F	P	P	P	P	P	F	P	P	F	F*	F	P	P	P	P	P	P	F
32. Tânia Eduarda de S. Fontes		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
33. Tereza Cristina Estevan		P	F*	P	P	F*	F	F	F	F*	F*	F	P	F	F*	F	F	P	F	F	F	F*	F

Lista de Presença de MAIO/2023 - Período Tarde

	Nome	01	02	03	04	05	08	09	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	29	30	31
01.	Anna Clara P. dos Santos	F	P	P	P	P	P	F	F*	F*	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	F*	P	F*
02.	Ana Laura Batista T.	E	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	P	P
03.	Ariane Marcela de Oliveira	R	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	F*	P	P	F*	F	P	P	P	P
04.	Isabela F. Leão dos Santos	I	F*	F*	F*	F*	F*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05.	Izadora F. Leão dos Santos	A	F	F	F	F	F	F*	F	F	F	F*	P	P	P	F*	P	F	F	P	P	F	P	P
06.	Jeicelaine S. da C. Alves	D	F*	P	P	F*	P	F*	P	P	P	F*	P	P	P	F*	F*	P	F*	P	P	P	F*	F*
07.	Karolayne Vitória A. S.	O	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	F	F	-	-	-	-	-	-
08.	Jhulianne B Vilela Biscaro		F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
09.	Laura Fernandes da Silva		F*	F	F	F	F	F	F	F	F	F*	F	P	P	F*	F	F	F	P	P	F	F	F
10.	Lavinia P. dos Santos		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
11.	Mariane V. Souta da Silva.		F*	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
12.	Mayara da Silva Rodrigues		P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
13.	Micaely Souza de Oliveira		P	F	P	F	F	P	P	P	P	F	F	P	P	F*	F	P	P	P	P	F	F	F
14.	Nayara Evangelista Dias		P	P	F	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P
15.	Nayara G. Ol. Domingues		P	F	F	P	F	F	F	P	F	F	P	P	P	F*	P	F	F	P	P	P	P	P
16.	Nicolly Santos Silva		--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
17.	Rebeca Teixeira e Silva		P	P	P	P	F*	P	P	P	F	F	P	F	P	F*	F	F	F	F	F	F	F	F
18.	Stefanie E. J. Simionato		F*	P	F*	P	P	P	P	F	P	F	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	F	F	F*
19.	Vitoria G. Maximiano Vaz		F	F	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.	Yasmim F. Ol. Domingues		P	F	F	P	F	F	F	P	F	F	P	P	P	F*	P	F	F	P	P	P	P	P

ATIVIDADES RECREATIVAS E DE LAZER: BINGO, PIQUENIQUE E COMEMORAÇÃO ANIVERSÁRIOS /1º QUADRIMESTRE



Handwritten signature

RODA DE CONVERSA: GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA E INFECÇÕES SEXUALMENTE TRANSMISSÍVEIS



ATIVIDADE DE FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS COM A PARTICIPAÇÃO DAS ASSISTIDAS E FAMÍLIAS, EM PARCERIA COM O CRAS JOSÉ UBIRAJARA TEIXEIRA



Handwritten signature in blue ink.

18 DE MAIO: DIA NACIONAL DE COMBATE AO ABUSO E A EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES



PARTICIPAÇÃO DAS USUÁRIAS NA PRÉ CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

