

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 002/FMAS-2023

1- Identificação:

Órgão/Entidade Proponente: GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES – GAMA.				
Identificação do Objeto: Custeio da prestação de serviço, em mútua cooperação, para o desenvolvimento dos programas assistenciais voltados para a população local em situação de vulnerabilidade social, compreendendo atividades na área de criança e adolescentes do sexo feminino. As ações serão custeadas com recurso Municipal, no valor de R\$150.000,00, complementado com recurso Estadual, no valor de R\$34.503,77.				
Mês/Ano:	Horário de Funcionamento:	Capacidade de Atendimento:	Total de Atendimento:	Vagas Ocupadas:
Julho/2023	07:00 às 17:00 h	50	40	40
Técnico Responsável: Débora Regina Moretão de Almeida Gabriel e Jaiscilyn Lorryne Rosolem				
Função: Assistente Social e Psicóloga				
Registro no Conselho: CRESS 55.803 CRP: 06/186983				

2- Quadro de Resumo:

TIPO DE ATENDIMENTO	
<input checked="" type="checkbox"/> atendimento ao grupo familiar <input checked="" type="checkbox"/> atendimento individual <input checked="" type="checkbox"/> busca ativa <input checked="" type="checkbox"/> atividade coletiva ou de grupo <input checked="" type="checkbox"/> reuniões com a rede <input checked="" type="checkbox"/> visita domiciliar <input type="checkbox"/> outra: _____	
MODALIDADE DE ATIVIDADE	
<input checked="" type="checkbox"/> Grupo de convivência <input checked="" type="checkbox"/> oficina de reflexão <input type="checkbox"/> grupo famílias e cidadania <input type="checkbox"/> palestra <input checked="" type="checkbox"/> Ações socioeducativa (crianças/adolescentes, jovens, idosos e seus familiares) <input type="checkbox"/> grupo comunitário. <input type="checkbox"/> eventos <input type="checkbox"/> inserção produtiva <input type="checkbox"/> capacitação profissional <input checked="" type="checkbox"/> ações intersetoriais <input type="checkbox"/> outra _____	

USUÁRIOS	TOTAL
Remanescentes do mês anterior	38 usuárias
Inclusões	02
Total de atendimentos	40
Frequência média	38%
Desligamentos	00
Aguardo de vagas	08
Total matriculas ativas	40 usuárias

MOTIVOS DESLIGAMENTO	QUANTIDADE
Atingiu a idade limite	00
Tempo de permanência	00
Trabalho	00
Mudança de bairro/cidade	00
Doença	00
Óbito	00
Outros *	00

FAIXA ETÁRIA	SEXO		ESCOLA			CADUNICO		PCD	
	M	F	MATRICULADO			SIM	NÃO	SIM	NÃO
			S	N	NA				
0-6									
07-12		20	X			20			X
13-18		20	X			20		01	
15-24									
18-50									
50 e mais									

[Handwritten Signature]

3 – Execução do Serviço:

Ações executadas:

O GAMA atua no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, compondo um dos serviços da Proteção Social Básica, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Possui caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A entidade tem capacidade para atender 50 crianças/adolescentes do sexo feminino, na faixa etária de 10 a 17 anos e 11 meses e 29 dias. O Serviço é ofertado em contraturno escolar, em dias úteis, no período das 7 h às 17h, onde as crianças e adolescentes participam de atividades e oficinas desenvolvidas pelas monitoras, voluntários e pela equipe técnica, seguindo o cronograma e o Plano de Trabalho.

Considerando que neste mês de Julho as usuárias estavam em período de férias escolares, implicando diretamente na frequência das mesmas na OSC, as atividades desenvolvidas nos grupos socioeducativos, pela equipe técnica, foram voltadas para momentos de lazer e recreação. Durante os encontros, as meninas tiveram sessões de cinema, onde os títulos foram escolhidos pelas próprias usuárias, no entanto, com a supervisão das técnicas, de modo a contemplar a classificação da faixa etária do público atendido, visitaram e realizaram atividades recreativas em um parque/praca do município, participaram de dinâmicas, brincadeiras, jogos de vôlei e mímicas. Tais atividades, tiveram o objetivo de proporcionar momentos de descontração, diversão, espontaneidade, interação, atividade ao ar livre, conhecer espaços novos no município, concentração, comunicação e interpretação através do ouvir, promovendo aprendizado de forma lúdica e prazerosa. Foi observado, resultado positivo, onde as meninas tiveram participação significativa, boa adesão e interesse. Já no último encontro do mês, foi aplicado um questionário de satisfação para as usuárias, em relação as novas atividades ofertadas no S.C.F.V. (Canto, Informática, Autocuidado e Atividades Físicas), com intuito de entender e conhecer a percepção, expectativas, compartilhamento de experiências de cada uma sobre as novas atividades ofertadas e sugestões.

As técnicas da OSC realizaram planejamento dos grupos socioeducativos, discussões de casos, entrevistas, ofertas de vagas, atendimentos grupais e individuais, atendimento e orientações com as famílias, evolução de prontuários conforme demandas, elaboração de relatórios, encaminhamentos, acompanhamento familiar via contato telefônico, através de ligações ou mensagens pelo WhatsApp, para acolhida e orientações necessárias, bem como seguem realizando contato e orientações com os responsáveis para a oferta de vaga, conforme solicitação dos mesmo e demandas. As técnicas realizaram também, um café da manhã, como atividade extra de Fortalecimento de Vínculos- denominado “Café com Amor” com a participação das usuárias inscritas na OSC e suas respectivas famílias, com o intuito de proporcionar momentos de afetividade, interação entre os

membros da família, e ressaltar a importância dos vínculos afetivos no dia-a-dia. Também continuaram realizando os encontros em parceria com o CRAS e OSAAF das famílias atendidas pela OSC e referenciadas pelo CRAS “José Ubirajara”, e seguiram participando das Reuniões de Rede Socioassistencial.

Nas atividades desenvolvidas pelas monitoras, as usuárias realizaram brincadeiras livres e sessões de cinema, proporcionando momentos de bem-estar, atenção, e interação em grupo.

Quanto as oficinas relacionadas às atividades manuais, na aula de crochê e bordado, foi finalizado o bordado no bastidor e iniciaram pontos novos. Já as atividades relacionadas a prática de feltro e macramê, não estão sendo realizadas no momento, pelo fato de que as professoras voluntárias, tiveram de se ausentar, por motivos pessoais.

Na oficina “Projeto de Vida”, foi trabalhado sobre a temática “Raça”, usando como ferramenta vídeos explicativos, e roda de conversa, o qual viabilizou momentos de informação, conscientização sobre o reconhecimento da diversidade étnica racial. Sobre o projeto de leitura previsto no Plano de Trabalho, e o qual foi alcançado recurso via emenda parlamentar para a aquisição de novos livros, a voluntária iniciou abordando sobre o objetivo de tal oficina, e posteriormente iniciou a leitura de um livro já existente na OSC, sobre o tema abordado, “O que é raça”. A voluntária dará continuidade no projeto relacionado a leitura, na oficina de Projeto de Vida, e até que se efetive a entrega de tais livros, será utilizado os livros já existentes para desenvolver o projeto (situação já está sendo resolvida com a empresa fornecedora).

Já na oficina de “Arte Urbana”, as meninas finalizaram a representação artística de seus desenhos em um dos muros da OSC, com a professora voluntária, e posteriormente, seguindo o Plano de Trabalho, o profissional a ser contratado dará continuidade com as assistidas, em um novo espaço da OSC, no mês seguinte.

Neste período de férias, as usuárias também, tiveram uma aula de técnica em argila, com uma professora voluntária. As meninas aprenderam o manuseio da matéria prima e desenvolveram peças, que poderão ser utilizadas para uso pessoal. Nessa primeira etapa, as mesmas usaram a criatividade fazendo suas peças, que serão levadas para serem queimadas no forno de forma adequada pela voluntária que conduziu a atividade. Posteriormente, na segunda etapa, a voluntária que realiza a oficina de Artes Urbanas, dará continuidade com as usuárias, fazendo a pintura de tais peças. Tal atividade teve o propósito de trabalhar a criatividade, concentração, autoexpressão e proporcionar momento de criação em grupo.

Quando necessário os materiais adquiridos no mês anterior, via emenda parlamentar, seguem sendo utilizados na realização das atividades desenvolvidas na OSC.

As usuárias não estão realizando visitas à Biblioteca Municipal, pelo fato de já estarem sendo proporcionados momentos de leitura na própria entidade.

Após aprovação do projeto desenvolvido pelas técnicas e emenda parlamentar recebida no mês anterior, as assistidas seguem tendo aulas de Informática e Educação Física, com profissionais contratados.

Por fim, ainda foram realizados na OSC, reuniões para discussões de casos com a participação da coordenadora, equipe técnica e monitoras, reunião da diretoria, com objetivo de planejamento e ações voltadas para arrecadação de recursos financeiros, sendo efetivados com a realização das vendas de roscas, mini pizzas e bebidas, (na Femus-Festival de Música Sertaneja do município), e programação para a realização da venda de feijoada, no mês seguinte.

As refeições ofertadas na OSC são preparadas diariamente pela cozinheira, sendo café da manhã, almoço e lanche, bem como, a limpeza do local, também realizada diariamente pela profissional de auxiliar geral.

Objetivos alcançados até o momento:

- Fortalecer Vínculos Familiares;
- Permitir acesso à informação, garantia de direitos;
- Propiciar sentimento de pertencimento;
- Trabalhar o autoconhecimento, reconhecimento de suas potencialidades;
- Prevenção de situação de risco;
- Viabilizar informação, conscientização;
- Melhoria na qualidade de vida das assistidas/famílias;
- Propiciar vivências para o alcance da autonomia e protagonismo social;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais e de lazer;
- Promover e oportunizar a socialização;
- Acolhida e Orientações às usuárias e suas famílias;
- Acesso às tecnologias;
- Participação das usuárias nas atividades desenvolvidas;
- Realização das atividades planejadas;
- Participação e cooperação da equipe nas ações ofertadas;
- Acesso a Serviços Socioassistenciais e Setoriais;

Dificuldades encontradas:

- Redução na frequência, diante o período de recesso escolar;
- Preenchimento de protocolo de atividades, desenvolvidas pelos voluntários;
- Impasses quanto à realização de contato com o responsável familiar de algumas assistidas;

Soluções adotadas:

- Reuniões para discutir, alinhar e reorganizar atividades, projetos e aspectos a serem desenvolvidos ou solucionados;
- Atendimento e orientação com as famílias;
- Atendimento e orientações com as usuárias, conforme demandas apresentadas;
- Atualização de dados das assistidas e suas respectivas famílias;

JUSTIFICATIVAS DESPESA/NOTAS

Papelaria Valente: Rosineia de Cassia R. Valente- ME/NF. Nº 15677 Série 1: R\$ 140,00 (cento e quarenta reais): materiais de expediente adquirido para a execução do serviço ofertado pela entidade, como também para desenvolver atividades com o público alvo.

Açougue Santa Maria: Evanil D. Fabricio- ME/NF. Nº 000.001.624 Série 001: R\$ 696,56 (seiscentos e noventa e seis reais, e cinquenta e seis centavos): alimentos adquiridos para o preparo das refeições ofertadas na entidade para o público atendido.

4 - RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

PERÍODO DA MANHÃ

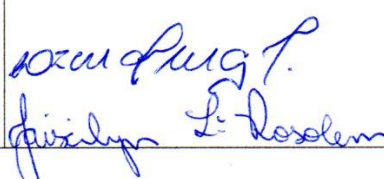
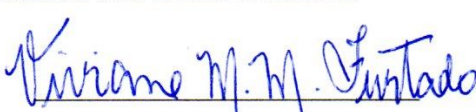
Nº	NOME	RG	Data de nascimento
01.	Ana Clara Limone Santos	64.397.683-8	22/12/2011
02.	Ana Julia Ferreira de Souza	67.037.474-X	30/05/2010
03.	Bruna Pacheco Gularte	67.078.795-4	14/07/2009
04.	Camila Barbosa Pires	67.660.574-6	30/06/2012
05.	Dyenefer Vitória da Silva Pinto	66.766.128-1	15/03/2009
06.	Emanoela Rhyana de Oliveira	60.137.919-6	09/02/2012
07.	Evellyn Maria Alves dos Santos	65.556.8058-0	21/01/2012
08.	Geovana Jurado Simionato	65.250.129-1	26/10/2009
09.	Grazielle Mota	66.162.377-4	11/10/2010
10.	Iasmim Franco Leão dos Santos	65.689.800-8	25/04/2010
11.	Isabelly Cristina dos Santos	Providenciando	15/08/2011
12.	Jackeline Naldi de Oliveira L.	65.647.370-8	15/04/2013
13.	Jaqueline Bueno da Silva M.	62.599.696-3	03/07/2012
14.	Julya Oliveira Domingues	63.215.816-5	15/02/2011
15.	Kauany Gabrieli Dias de Almeida	64.198.394-3	22/07/2009
16.	Kauany Gabrielly Pereira	64.119.428-6	09/10/2012
17.	Lara Beatriz de Almeida Ferreira	60.361.190-4	10/05/2011
18.	Maria Vitória da Silva Victorino	67.184.375-8	30/04/2012
19.	Nicolly Gabrielly da Silva Santos	67.182.909-9	27/04/2010
20.	Stefani Cristina de Almeida Santos	67.185.874-9	23/12/2010
21.	Stefani Naiara Santos Rocha	Providenciando	09/06/2009
22.	Stefany Rodrigues Fernandes	65.630.253-7	23/03/2010
23.	Sthefany Iara G. de Oliveira Cordeiro	66.644.284-8	23/02/2012
24.	Tânia Eduarda de Souza Fontes	60.960.344-9	26/03/2011

PERÍODO DA TARDE

01.	Anna Clara Perini dos Santos	65.281.514-5	09/08/2007
02.	Ana Laura Batista T.	65.683.330-0	16/01/2013
03.	Ariane Marcela de Oliveira	65.853.473-3	23/08/2008
04.	Isabela Franco Leão dos Santos	64.157.502.-6	10/07/2006
05.	Izadora Franco Leão dos Santos	65.689.935-9	24/11/2008
06.	Jeicelaine Sales da Cunha Alves	63.381.045-9	16/10/2008
07.	Khyara F. Batista Campos	Providenciando	11/02/2013
08.	Lavinia Pescosta dos Santos	65.903.679-4	13/01/2007
09.	Maria Eduarda Pires de Oliveira	62.590.400-X	04/04/2013
10.	Maria Julia Rosolen Silva	64.125.240-7	04/04/2013
11.	Nayara Evangelista Dias	63.822.803-7	20/03/2009
12.	Nayara Gabriela O. Domingues	63.215.793-8	05/03/2008
13.	Nicolly Santos Silva	Providenciando	28/08/2008
14.	Stefanie Eduarda Jurado Simionato	65.250.344-5	03/09/2008
15.	Vitoria Gabrieli Maximiano Vaz	64.339.071-6	04/07/2006
16.	Yasmim Fernanda de Ol.Domingues	63.215.769-0	09/03/2006

H) RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Nº	NOME	MOTIVO DO DESLIGAMENTO
-----	-----	-----

Data:			Assinatura Técnico responsável:			Assinatura Coordenador/Presidente		
02	08	2023				 Viviane Magali Mendes Furtado Presidente		

G.A.M.A

GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES

Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95

Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00

Decreto de U. Pública Federal sob nº. 08000.015037/2001-33

CNPJ: 66.491.382/0001-01

Inscr. C.M.A.S. sob nº 2

Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3

Inscr. S.A.D.S. sob nº. 5109

Lista de Presença JULHO/2023 - Período Manhã

	03	04	05	06	07	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	31
01. Ana Clara Limone Santos	P	P	F*	P	F	F	F	P	P	F	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F	F	F	F	P
02. Ana Julia Ferreira de Souza	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
03. Bruna Pacheco Gualarte	P	P	P	P	F	P	P	P	P	F	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P
04. Camila Barbosa Pires	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
05. Dynefer V. da Silva Pinto	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	P	P	P	P
06. Emanoella Rhyana de Oliveira	F*	F*	F*	F*	F*	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	P	P	P	P	P	P
07. Evelyn M. Alves dos Santos	F	F	F	F	F	F	F	F	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	P	F	F	F
08. Geovana Jurado Simionato	F	F	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P
09. Grazielle Mota	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	F	F	F
10. Iasmim F. Leão dos Santos	F	P	P	P	P	P	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	P	P	P	P	F*
11. Isabelly Cristina dos Santos	F	F	F	F	F	F	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	P	P	P	F
12. Jackeline Naldi de Oliveira L.	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F	F	F	F	F
13. Jaqueline Bueno da Silva M.	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F
14. Julya Oliveira Domingues	F*	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P
15. Kauany G. Dias de Almeida	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
16. Kauany G. Pereira	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
17. Lara B.de Almeida Ferreira	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
18. Maria Vitória da S. Victorino	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
19. Nicoly G. da Silva Santos	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F	F	F	F	P	P	F	P	P	P
20. Stefani C. de Almeida Santos	P	F	P	P	P	F	P	F*	F	F	F	F	F	F	F	F	P	P	P	P	P
21. Stefani Naiara Santos Rocha	F	F	F	F	F	F	P	P	P	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	P
22. Stefany Rodrigues Fernandes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23. Sthefany I. G. de Ol. Cordeiro	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	P
24. Tânia Eduarda de S. Fontes	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P

Rua Mario Monteiro de França, 259 – Tel.: (14) 3382-3355 / (14) 99894-1681 – CEP: 18870-030 – Fartura/SP
E-MAIL: adolescentes1@gmail.com

signing d

G.A.M.A

GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES

Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95

Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00

Decreto de U. Publica Federal sob nº. 08000.015037/2001-33

CNPJ: 66.491.382/0001-01

Inscr. C.M.A.S. sob nº 2

Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3

Inscr. S.A.D.S. sob nº. 5109

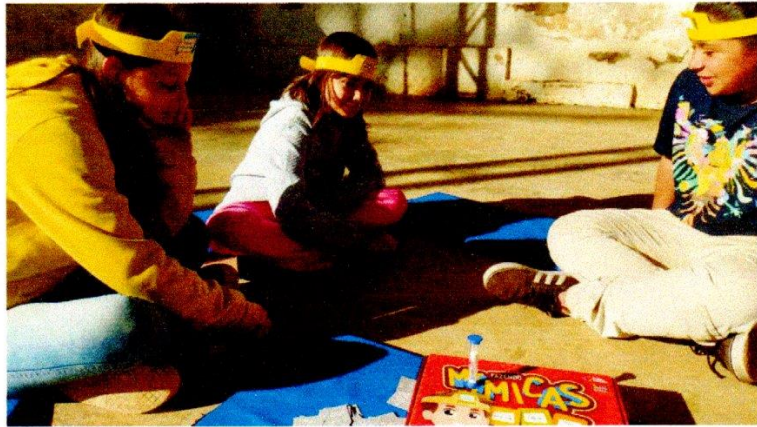
Lista de Presença de JULHO/2023 - Período Tarde

	03	04	05	06	07	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26	27	28	31
01.	Anna Clara P. dos Santos	F*	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	F	P	P	F	P	P	P	P	P
02.	Ana Laura Batista T.	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	F*	F*	P	P	P	P	P
03.	Ariane Marcela de Oliveira	P	P	F	P	F	F*	P	P	P	F	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P
04.	Isabela Franco L. dos Santos	F	P	P	F	F	F*	P	P	F	F	P	P	F	F	F	P	F	P	F	F
05.	Izadora F. Leão dos Santos	F	P	P	F	F	F*	P	P	F	F	F	F	F	F	F	F	P	P	P	F
06.	Jeicelaine S. da C. Alvès	F*	P	F	P	F	F*	P	P	P	F	F	F	F	F*	F*	F*	F*	P	P	F*
07.	Khyara F.B. Campos	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	F*	F	P	P	P	P	P	P
08.	Lavinia P. dos Santos	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	P	P	P	P	P
09.	Maria Eduarda P. de Oliveira	P	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
10.	Maria Julia Rosolen Silva	F	P	P	P	P	F*	P	F	F	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F	F	F	F	F
11.	Nayara Evangelista Dias	P	P	F	P	P	F*	P	F	P	F	P	F	F	F	F	F	F	F	F	F
12.	Nayara G. Ol. Domingues	F*	P	P	P	F	F*	P	P	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P
13.	Nicolly Santos Silva	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*
14.	Stefanie E. J. Simionato	F	F	P	P	P	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*	F*
15.	Vitoria G. Maximiano Vaz	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	Yasmim F. Ol. Domingues	F*	P	P	P	F	P*	P	P	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P

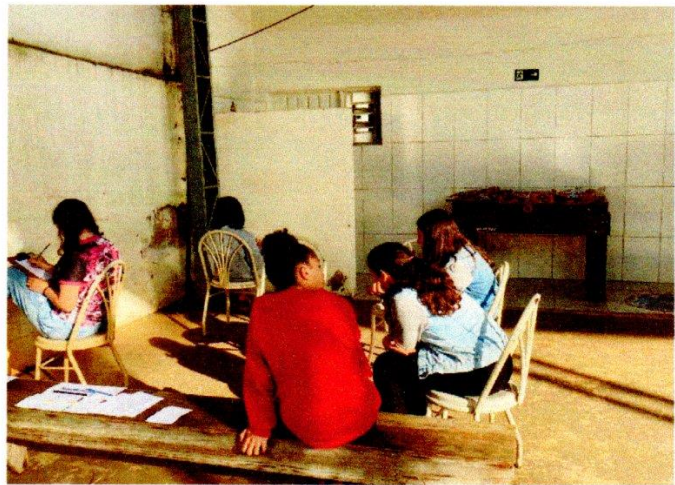
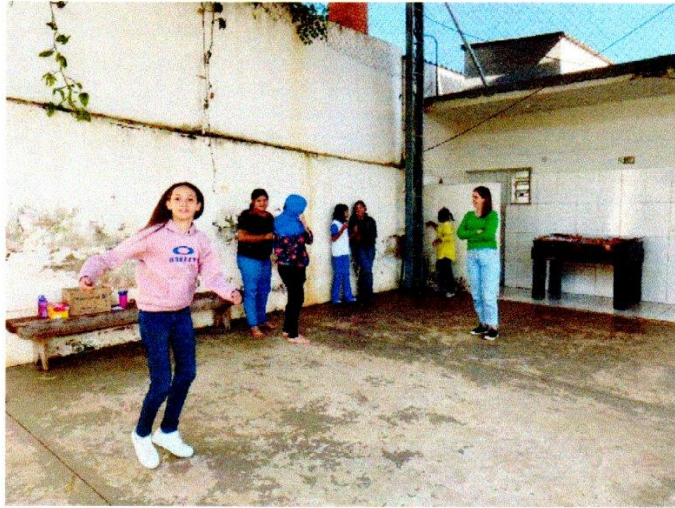
Rua Mario Monteiro de Franca, 259 – Tel.: (14) 3382-3355 / (14) 99894-1681 – CEP: 18870-030 – Fartura/SP
E-MAIL: adolescentes1@gmail.com



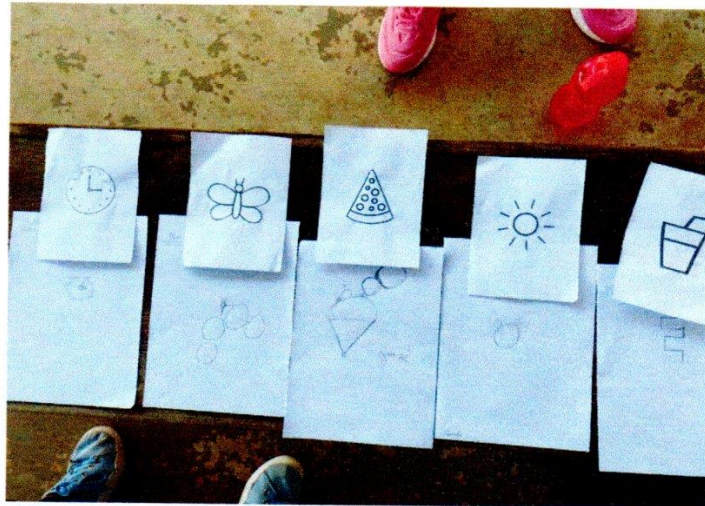
Handwritten signature



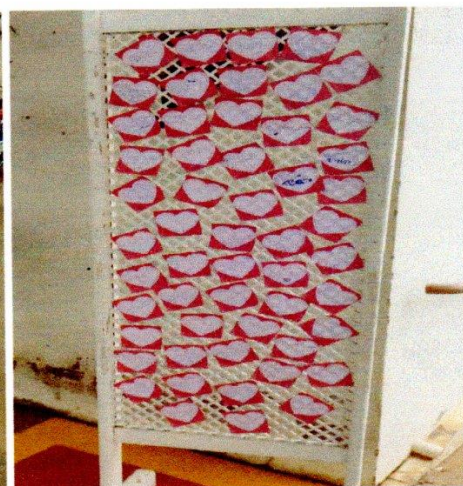
Handwritten signature



Handwritten signature in blue ink.



Handwritten signature in blue ink.



Blondes



Handwritten signature in blue ink.