

FORMULÁRIO DE REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTO DO S.C.F.V. - GAMA MÊS: JUNHO /2025

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 002/FMA-S-2025

Nome da Unidade: GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES – GAMA.

Endereço: Rua Mario Monteiro de França, nº 259- Vila Velha.

Capacidade de Atendimento: 50 **Vagas Ocupadas:** Manhã: 24 Tarde: 02

Identificação do Objeto: Custeio da prestação de serviço, em mútua cooperação, para o desenvolvimento dos programas assistenciais voltados para a população local em situação de vulnerabilidade social, compreendendo atividades na área de criança e adolescentes do sexo feminino. As ações serão custeadas com recurso Municipal, no valor de R\$157.800,00, complementado com recurso Estadual, no valor de R\$34.503,77.

Técnico Responsável:

Jaiscilyn Lorrayne Rosolem (Psicóloga) CRP: 06/186983.

Morgana Magda Mantovani Bizzotto (Assistente Social) CRESS: 77142

BLOCO I- USUÁRIOS EM ACOMPANHAMENTO	TOTAL
Total de Usuárias em Acompanhamento pelo Serviço	32
Usuárias Remanescentes do Mês Anterior	29
Sexo dos Usuários Participando Regularmente nos Grupos	FEMININO
Idade das Usuárias em Acompanhamento	10-11 anos – 16 usuárias 12-14 anos – 15 usuárias 15-17 anos – 1 usuária
Total de Famílias em Situação de Extrema Pobreza (per capita de até R\$109,00)	09
Total de Famílias em Situação de Pobreza I (per capita de até R\$110,00 a R\$218,00)	06
Total de Famílias em Situação de Pobreza II (per capita de até R\$219,00 a R\$706,00)	07
Total de Famílias com Baixa Renda (per capita de até R\$707,00 a R\$1.412,00)	10
Total de Famílias Inscritas no Cadastro Único	32
Usuárias Pertencentes às Famílias Beneficiárias do Bolsa Família	16
Usuárias Beneficiárias de BPC	00
Usuárias em Situação de Acolhimento Institucional	00
Usuárias em Acompanhamento pelo Serviço de Acolhimento Institucional	02
Usuárias PCDs (laudo médico)	03
BLOCO II – PERFIL DOS USUÁRIOS INSERIDOS NO SERVIÇO NO MÊS DE REFERÊNCIA	TOTAL
Usuárias Inseridas no Acompanhamento do Serviço Durante o Mês de Referência	03
Usuárias Desligadas do Serviço durante o Mês de Referência	06
Usuárias em Lista de Espera	00
Motivo do Desligamento	(06) Solicitação do Responsável Familiar.
Usuárias em Situação de Extrema Pobreza (per capita de até R\$109,00)	01

Usuárias em Situação de Pobreza I (per capita de até R\$109,00 a R\$218,00)	01
Usuárias em Situação de Pobreza II (per capita de até R\$218,00 a R\$706,00)	00
Usuárias com Baixa Renda (per capita de até R\$707,00 a R\$1.412,00)	01
Total de Famílias Inscritas no Cadastro Único	03
Usuárias Pertencentes às Famílias Beneficiárias do Bolsa Família	02
Usuárias Beneficiárias de BPC	00
Usuárias em Situação de Acolhimento Institucional	00
Usuárias em Acompanhamento pelo Serviço de Acolhimento Institucional	00
Usuárias PCDs (laudo médico)	00
BLOCO III – ATENDIMENTOS REALIZADOS AOS USUÁRIOS NO SERVIÇO NO MÊS DE REFERÊNCIA	QUANTIDADE
Total de Atendimento Particularizados Realizados no Mês de Referência	107
Total de Atendimento Grupais Realizados no Mês de Referência	09
Total de Famílias Encaminhadas para Inclusão no Cadastro Único	01
Total de Famílias Encaminhadas para Atualização Cadastral no Cadastro Único	01
Indivíduos Encaminhados para ACESSO ao BPC	00
Famílias Encaminhadas aos CRAS	00
Famílias Encaminhadas a PSE	00
Visitas Domiciliares Realizadas	00
BLOCO IV – ATENDIMENTOS COLETIVOS REALIZADOS AS USUÁRIOS NO SERVIÇO NO MÊS DE REFERÊNCIA	QUANTIDADE
Usuárias que Participaram de Palestras, Oficinas e Outras Atividades Coletivas de Caráter Não Continuada (número de participante e nome da ação)	Conferência Municipal de Assistência Social, em alusão ao tema 20 anos do SUAS.
BLOCO V – EXECUÇÃO DO SERVIÇO	

Ações executadas:

O GAMA atua no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, compondo um dos serviços da Proteção Social Básica, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Possui caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A entidade tem capacidade para atender 50 crianças/adolescentes do sexo feminino, na faixa etária de 10 a 17 anos e 11 meses e 29 dias. O Serviço é ofertado em contraturno escolar, em dias úteis, no período das 7h às 17h, onde as crianças e adolescentes participam de atividades e oficinas desenvolvidas pelas monitoras, voluntários e pela equipe técnica, seguindo o cronograma e o Plano de Trabalho.

Durante o mês de junho, as técnicas da Organização da Sociedade Civil (OSC) promoveram, nos Grupos Sociopedagógicos, uma roda de conversa com o objetivo de conhecerem a opinião das usuárias sobre as oficinas desenvolvidas. Elas também acolheram sugestões para futuras atividades e compreenderam a

percepção individual de cada participante. As usuárias expressaram seus gostos, apontaram aspectos positivos e negativos e contribuíram para a avaliação e o aprimoramento das ações ofertadas.

Na mesma oportunidade, as técnicas apresentaram os eixos temáticos da Conferência Municipal de Assistência Social, com a finalidade de oferecerem às usuárias conhecimento prévio sobre os assuntos que seriam abordados na conferência, da qual elas participaram ativamente. Após a exposição e discussão dos eixos, cada participante escolheu um dos temas, descreveu-o em poucas palavras e realizou um desenho representativo. Essa atividade informou, sensibilizou e preparou as usuárias para a conferência, destacando a importância desse espaço de participação social.

No decorrer do mês, a equipe técnica realizou discussões de casos, elaborou planejamentos de materiais e conteúdo para os grupos, organizou e atualizou prontuários conforme as necessidades identificadas. Também conduziram entrevistas com famílias que buscaram espontaneamente os serviços da OSC, com o objetivo de coletarem dados e informações relevantes para o funcionamento da entidade. Ofertaram vagas, realizaram procedimentos de desligamento, elaboraram relatórios mensais, atenderam individualmente e em grupo as usuárias, e orientaram professores e voluntários a respeito de situações específicas.

As redes sociais também foram utilizadas para dar visibilidade à entidade e aos trabalhos desenvolvidos pela OSC, com o objetivo de atrair novas usuárias. No âmbito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, diversas ações foram realizadas com a finalidade de promover o desenvolvimento social, cultural e educativo das participantes.

As técnicas mantiveram participação ativa nas reuniões da Rede Socioassistencial e, com foco na continuidade do fortalecimento de vínculos familiares, realizaram atendimentos com os responsáveis por meio de encontros presenciais e contatos remotos, como ligações telefônicas e mensagens via WhatsApp, com o objetivo de acolherem e orientarem conforme as demandas apresentadas.

As oficinas seguiram com suas atividades regulares. Na oficina de atividades manuais, conduzida por voluntários, as usuárias desenvolveram trabalhos com novas ferramentas, deram um toque decorativo e personalizado às peças e produziram itens para uso próprio. Algumas iniciaram novos pontos; outras aperfeiçoaram o acabamento. As atividades estimularam a coordenação motora, a concentração, a atenção, a criatividade e o desenvolvimento pessoal, respeitando a individualidade e o ritmo de cada participante.

Na oficina de artes e pintura, também conduzida por voluntários, as participantes abordaram técnicas como ponto corrente, sombra, caseado e folha. Deram continuidade (e, em alguns casos, finalizaram) aos livros de filtros iniciados anteriormente. As aulas de pintura em tecido permitiram a criação de desenhos diversos, adaptados ao nível de habilidade de cada participante. Ao final, as técnicas realizaram uma escuta

ativa, em que as usuárias sugeriram temas e atividades para o próximo semestre. As práticas tiveram como objetivos o estímulo à coordenação motora, à criatividade, ao foco e à livre expressão artística.

A oficina “Brincando com a Leitura” proporcionou momentos de interação e criatividade a partir de obras literárias selecionadas, que serviram de base para a produção de histórias autorais pelas usuárias, inspiradas nas crônicas previamente trabalhadas. Como atividade complementar, as técnicas realizaram uma sessão de cinema com a exibição de um filme anteriormente discutido, o que ofereceu uma nova experiência narrativa e reforçou a compreensão dos conteúdos literários. A proposta ampliou o repertório cultural e estimulou a leitura crítica de forma interativa e reflexiva.

Na oficina de informática, ministrada por profissional contratado, as participantes abordaram a criação e interpretação de gráficos, além da identificação de situações em que tais ferramentas possam vir a ser mais adequadas. Também trabalharam com a plataforma Canva, elaboraram cartas, bilhetes e convites, com o objetivo de apresentarem diferentes formas de comunicação e ampliarem o conhecimento sobre o uso prático da ferramenta digital.

As monitoras, além de apoiarem as oficinas mencionadas, promoveram atividades lúdicas e de lazer, como brincadeiras livres e jogos, e confeccionaram flores pintadas e desenhos temáticos relacionados ao mês junino. Esses trabalhos foram reunidos em um painel, o que valorizou a criatividade e a participação coletiva das usuárias.

Durante o mês, as usuárias participaram da Conferência Municipal de Assistência Social – “20 anos de SUAS”, onde conheceram a importância do SUAS, os principais trabalhos desenvolvidos no município e seus cinco eixos fundamentais.

Além disso, foram realizadas ações voltadas à arrecadação de recursos financeiros para a entidade, por meio da produção e venda de rosas e pães, iniciativas que contribuíram para a sustentabilidade das atividades oferecidas.

No que diz respeito à infraestrutura, as refeições (café da manhã, almoço e lanche) foram preparadas e oferecidas diariamente, garantindo a alimentação adequada das participantes. A limpeza e organização do espaço físico foram mantidas pela profissional auxiliar de serviços gerais, o que assegurou um ambiente limpo, seguro e acolhedor para o pleno desenvolvimento das ações propostas.

Objetivos alcançados até o momento:

- Fomentar e incentivar vivências voltadas à autonomia e à atuação ativa;
- Assegurar o acesso à informação e resguardar direitos;
- Possibilitar avanços na qualidade de vida de crianças, adolescentes e seus respectivos núcleos familiares;
- Manter a adesão da maior parte das atendidas;

- Evitar situações de isolamento social e de institucionalização;
- Incentivar a participação/engajamento das usuárias nas atividades propostas;
- Proporcionar sentimento de pertencimento ao grupo, ao território e à comunidade;
- Disponibilizar suporte às famílias dos contemplados;
- Facilitar o acesso às tecnologias emergentes e promover a inclusão digital;
- Executar as ações previstas, conforme as diretrizes do serviço;
- Prevenir e minimizar a incidência de situações de risco e de vulnerabilidade social;
- Tornar possível o fortalecimento dos laços familiares e comunitários;
- Assegurar o acesso a experiências e expressões artísticas, culturais e de lazer;
- Criar espaços para socialização e convivência harmoniosa.

Dificuldades Encontradas:

- Persistência de resistência por parte de alguns voluntários quanto ao preenchimento adequado dos instrumentos de registro referentes às ações desenvolvidas;
- Limitações enfrentadas por determinados responsáveis no atendimento às exigências documentais relacionadas a demandas específicas;
- Déficit de comunicação por parte de alguns responsáveis no tocante à atualização de informações cadastrais, como número de telefone e endereço residencial;
- Incidência significativa de ausências injustificadas por parte de algumas usuárias, sem apresentação de justificativa formal pelos respectivos responsáveis;
- Dificuldades no estabelecimento de vínculo com determinados responsáveis, incluindo situações de não adesão ao serviço e recusa em acatar as orientações técnicas da equipe.

Soluções Adotadas:

- Realização de orientações frequentes aos voluntários atuantes nas atividades do Serviço;
- Atualização contínua das informações cadastrais das usuárias e de seus respectivos núcleos familiares;
- Atendimento individualizado e orientações às usuárias, conforme as demandas identificadas;
- Estabelecimento de atendimentos regulares, contatos diretos e orientações sistemáticas aos responsáveis, conforme as necessidades apresentadas;
- Análise e discussão de casos pela Equipe Técnica, com o objetivo de alinhar condutas e redefinir estratégias para o encaminhamento e resolução das demandas.

Justificativa Despesas/Notas:

M.A.M GARCIA COMERCIO DE FARTURA LTDA. Nº 000.021.638- Data de Emissão: 26/05/2025 -

Valor Total: R\$ 506,22 (quinhentos e seis reais e vinte e dois centavos). Pago com Recurso Municipal.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

OBS: NOTA PAGA NO MÊS DE JUNHO, REFERENTE AO MÊS ANTERIOR (MAIO).

LUCIANA APARECIDA ALVES DE OLIVEIRA Nº 000.000.458- Data de Emissão: 30/05/2025 -

Valor Total: R\$ 1.333, 87 (um mil e trezentos e trinta e três reais e oitenta e sete centavos). Pago com Recurso Estadual.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

OBS: NOTA PAGA NO MÊS DE JUNHO, REFERENTE AO MÊS ANTERIOR (MAIO).

ROBERVAL PEREZ-NF. Nº 000002685- Data de Emissão: 02/06/2025- Valor Total: 367,44 (trezentos e sessenta e sete reais e quarenta e quatro centavos). Pago com Recurso Municipal.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

BAGUETE PADARIA E CONFEITARIA LTDA. Nº 000.000.054- Data de Emissão: 06/06/2025- Valor Total: 168,60 (cento e sessenta e oito reais e sessenta centavos). Pago com Recurso Municipal.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

P P R PEROZI SUPERMERCADO-LTDA. Nº 11687 - Data de Emissão: 06/06/2025 - Valor Total: R\$ 181.25 (cento e oitenta e um reais e vinte e cinco centavos). Pago com recurso Municipal.

Aquisição de produtos de limpeza/higiene para a realização diária da limpeza do espaço físico da Entidade, para atendimento ao público-alvo

SUPERMERCADO SÃO FRANCISCO DE FARTURA LTDA. Nº 305 62 - Data de Emissão: 09/06/2025 -Valor Total: R\$ 167,88 (cento e sessenta e sete reais e oitenta e oito centavos). Pago com Recurso Municipal. Aquisição de produtos de limpeza/ higiene para realização diária da limpeza do espaço físico da entidade, para atendimento ao público alvo.

M.A.M GARCIA COMERCIO DE FARTURA LTDA. Nº 000.021.738- Data de Emissão: 24/06/2025 - Valor Total: R\$ 556,25 (quinhentos e cinquenta e seis reais e vinte e cinco centavos). Pago com Recurso Municipal.

MO
M

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

SUPERMERCADO SÃO FRANCISCO DE FARTURA LTDA. Nº 307 22 - Data de Emissão:

25/06/2025 -Valor Total: R\$ 80,91 (oitenta reais e noventa e um centavos). Pago com Recurso Municipal.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

P P R PEROZI SUPERMERCADO-LTDA. Nº 11 692 - Data de Emissão: 25/06/2025 - Valor Total: R\$

236,02 (duzentos e trinta e seis reais e dois centavos). Pago com recurso Municipal.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

SILVIO GOMES DA SILVA FARTURA-ME. Nº000000715- Data de Emissão: 26/06/2025 -Valor

Total: R\$ 177,56 (cento e setenta e sete reais e cinquenta e seis centavos). Pago com Recurso Municipal.

Aquisição de gêneros alimentícios para o preparo das refeições ofertadas na Entidade.

-RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIAS ATENDIDAS:

PERÍODO DA MANHÃ

Nº	NOME	RG	Data de nascimento
01.	Alice Pires Piovesan	64.120.337-8	28/11/2012
02.	Alicia Maria Martins Luvizon	68304083-2	30/07/2013
03.	Amanda Mayara N. Guerra	65.364.795-5	11/10/2012
04.	Ana Beatriz de Souza Fontes	60.959.647-0	09/04/2014
05.	Ana Clara K. da Silva	67781192-5	19/10/2013
07.	Caroline Eduarda Lopes dos Santos	Providenciando	06/12/2012
08.	Emanuelly C. São Germano	63.661.156-5	13/09/2011
09.	Gabrielly Samara de Araújo	69.572.534-8	25/07/2012
10.	Giovanna Valim Campos	Providenciando	06/03/2012
11.	Grazieli de Paulo Almeida	66.743.018-0	25/04/2013
12.	Isabela Fernanda Martins Barril	64.491.404-X	24/10/2011
13.	Isabelly Mariana de Araújo	69.572.616-X	21/10/2013
14.	Isadora Gabrielly Machado	65.562.489-2	08/10/2012
15.	Izabela Francisca Fabiano da Silva	67.772.559-0	03/07/2012
16.	Kethelyn de Almeida Souza	68.793.032-7	18/12/2013
17.	Lorena G. Alves dos Santos	64.309.758-2	31/12/2012
18.	Lorena Freitas	129.735.089-83	26/01/2014
19.	Lorranny V. Rizzo da Silva	63.731.352-5	09/02/2014
20.	Luiza Rodrigues dos Santos	65120205-X	04/06/2014
21.	Maria Beatriz Pereira Bello	64.397.083-6	02/07/2013
22.	Maria Helena Leonel Garcia	67.720.841-8	10/06/2014
22.	Maria Isabela G. de Almeida Fonseca	66.332.586-9	23/02/2013
23.	Maria Vitória Silva Victorino	67.184.375-8	30/04/2012

24.	Marina Eloá S. de Lima	68.806.434-6	19/02/2014
25.	Nicole Vitória Rodrigues Santos	Providenciando	20/03/2014
26.	Stefany E. Miguel Gomes	64081173-5	11/10/2013
27.	Sthefany Yara G. de Oliveira Cordeiro	66.644.284-8	23/02/2012
28.	Tânia Eduarda de Souza Fontes	60.960.344-9	26/03/2011
29.	Yasmim Gabrieli Honorato	67.405.039-3	06/06/2014
30.	Yoná Lorena Paulino de Souza	Providenciando	06/05/2014

PERÍODO DA TARDE

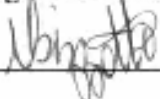
01.	Ana Laura L. Rosa	64.198.005-X	11/09/2014
02.	Emily C. dos Santos Azevedo	66.887.794-7	19/04/2010

-RELAÇÃO NOMINAL DE DESLIGAMENTOS:

Nº	NOME	MOTIVO DO DESLIGAMENTO
01.	Gabrielly S. de Araújo	Solicitação do Responsável Familiar.
02.	Isabela Fernanda Martins Barril	Solicitação do Responsável Familiar.
03.	Isabelly M. de Araújo	Solicitação do Responsável Familiar.
04.	Lorranny V. Rizzo da Silva	Solicitação do Responsável Familiar.
05.	Nicole V. Rodrigues Santos	Solicitação do Responsável Familiar.
06.	Lorena G. Alves dos Santos	Solicitação do Responsável Familiar.

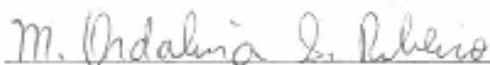
Assinatura Técnico Responsável:

Morgana Magda Mantovani Bizzotto (Assistente Social) CPF: 406.783.898-02



Assinatura Presidente OSC:

Maria Ordalina de Souza Ribeiro (Presidente) CPF: 247.409.868-25



Fatura, 10 de Julho de 2025.

Decreto de Unidade Pública Municipal sob nº 1538/05

Lei de Unidade Pública Estadual sob nº 10.572/00

Decreto de U. Pública Federal sob nº 08000.015037/2001-33

CNPJ 66.491.382/0001-01

Inscr. C.M.A.S. sob nº 2

Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3

Inscr. S.A.D.S. sob nº 5109

Lista de Presença JUNHO/2025 - Período Manhã

Nome	02	03	04	05	06	09	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30
01. Alice Pires Pinheiro	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	F	P	P	P	P	P	P*	P*
02. Alice M. Martins Lucat	F	P	P	P	F	F	P	P*	P	P	P	P*	P*	F	F	F	P*	P	P	P	F
03. Amélia M. N. Guerra	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	F	N	P	P	P	P	P	F
04. Ana Beatriz de S. Pontes	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	F	F	P	P	P	P	P	P
05. Ana Clara K. da Silva	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	A	O	P	P	P	P	P	F
06. Caroline E. Lopes dos Santos	P	P	P	P	P*	P	P	P	P	P*	P	P*	P*	D	D	P	F	F	P	P	P*
07. Emacuelly C. São Germano	P*	P	P*	P*	P	P*	P	P	P	P	P*	P*	P*	O	F	F	P*	P*	F	F	F
08. Gabrielly S. de Araújo	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	-	-	-	-	-	-
09. Giovanna Vallim Campos	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	F	C	P	P	P	P	P	F
10. Cruzeli de Paulo Almeida	P	P	P	P	P*	P	P	P*	P	P*	P	P*	P*	-	-	-	P	P	P	P*	F
11. Isabela Fernanda Martins Baril	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	L	-	-	-	-	-	-
12. Isabellly M. de Araújo	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	F	-	-	-	-	-	-
13. Isadora Gabrielly Machado	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P*	P	P*	P*	-	A	P	P	P	P	P	P
14. Izabela Francisca Fabinho da Silva	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P	P	P*	P*	-	T	P	P	P	P	P	P
15. Kethelyn de Almeida Souza	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	P*	-	V	P	P	P*	P	P	P*
16. Lorrany V. Rizzo da Silva	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	O	-	-	-	-	-	-
17. Lorena G. Alves dos Santos	F	F	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. Lorena Freitas	-	-	-	-	-	-	P	P	P	P	P	P*	P*	-	-	-	P	P	P	P	P
19. Luiza Rodrigues dos Santos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20. Maria Beatriz Pereira Pello	P	P	P	P	P*	P*	P*	P*	P*	P*	P*	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
21. Maria Helena Leonel Garcia	F	F	F*	F	F	F	F	P	P	P	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
22. Maria Isabela G. de Almeida Feres	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
23. Maria Vitória S. Viçentino	P	P	P	P	P*	P	P*	P*	P	P*	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
24. Mariana Elói S. de Lima	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25. Nicole Vitoria R. Santos	F	F	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26. Stefany E. Miguel Gomes	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
27. Sthefany Y. G. de Oliveira Coutinho	P*	P	F	F	F	F	P*	F*	F	F	F	F	F*	-	-	P	P	P	P	P	P*
28. Tiana Eduarda de S. Fortes	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
29. Yasmim G. Honorato	P	P	P	P	P*	P	P	P	P	P	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P
30. Yoma L. Paulino de Souza	P	P	P	P	P	P*	P	P	P	P	P	P*	P*	-	-	P	P	P	P	P	P*

LEGENDA:

P= Presença

F= Faltou

P* = Faltou justificada

- = Desligamento

- = Não matriculada até o momento

G.A.M.A

GRUPO ASSISTENCIAL ÀS MENINAS E ADOLESCENTES

Decreto de Utilidade Pública Municipal sob nº 1536/95

Lei de Utilidade Pública Estadual sob nº 10.572/00

Decreto de U. Pública Federal sob nº. 08000.015037/2001-33

CNPJ: 66.491.382/0001-07

Inscr. C.M.A.S. sob nº 2

Inscr. C.M.D.C.A. sob nº 3

Inscr. S.A.D.S. sob nº. 5109

Lista de Presença JUNHO/2025 - Período Tarde

Nome	02	03	04	05	06	09	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30
01. Ana Laura Limone Rosa	F	P	P	P	P	F*	P	P	P	P	F	F*	F*	F	P	F	P*	F	P*	P	F*
02. Emily C. dos Santos Azevedo	F	P	F*	F*	F*	P	P	F	P	P	P	F*	F*	E	O	F	F*	F*	F*	F*	F*
														R	N						
														I	T						
														A	O						
														D							

LEGENDA:

P = Presença

F* = Faltas

F** = Faltas Justificadas

F*** = Desligamento

— = Não matriculada até o momento

MO M

